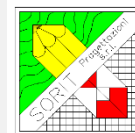


SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Bilancio di Sostenibilità

Dati relativi all'Esercizio 2021





S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Indice



Introduzione



Gestione Del Bilancio



Gestione dei Rischi



La Sede e la Struttura Operativa



La Governance



Attività



Il Mercato E Acquisizione Lavori



Alcuni Progetti Realizzati



I Principi E I Valori Che Ci Guidano



Pianificazione Strategica



La Politica Aziendale



La Certificazione Dei Sistemi Di Gestione Aziendali



Approvvigionamento



Segnalazioni



Gli Stakeholder



Performance Economica



Performance Ambientale



Performance Risorse e Materiali



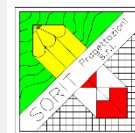
Performance Sulla Salute e Sicurezza



Evoluzione prevedibile per la Gestione



Verifica del Bilancio e Convalida



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Introduzione

**Il presente documento costituisce il Bilancio di Sostenibilità di SORIT  
PROGETTAZIONI S.r.l. che si  
basa sui dati dell'Esercizio 2021.**

**Il Bilancio di Sostenibilità della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., conforme alle Linee  
Guida ISO 26000 e Global Reporting Initiative Standards.**

**, ha lo scopo di fornire una rendicontazione, agli stakeholders e ai terzi, di quanto  
realizzato dalla stessa in termini economici, ambientali e sociali.**

**Sia la Direzione che tutto il personale sono sensibili alle conseguenze che i  
comportamenti della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. possano avere sulla comunità  
attuale e sulle future generazioni, sia in termini di sostenibilità ambientale che di  
capacità a contribuire alla realizzazione di un mondo più equo e solidale, dando  
concretezza ai valori etici di riferimento.**

**E' possibile visionare l'impegno di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. verso i propri  
Stakeholders all'indirizzo web: [www.soritprogettazioni.it/etica-dimpresa/](http://www.soritprogettazioni.it/etica-dimpresa/)**

**Purtroppo il settore continua a risentire della crisi economica nazionale e pertanto è  
stato necessario condurre un'adeguata analisi dei rischi per l'Azienda al fine di  
pianificare opportune azioni di controllo per contenere gli effetti negativi.**

**Il Bilancio di Sostenibilità presenta in modo integrato i traguardi economici, sociali e  
ambientali perseguiti e raggiunti nel corso dell'esercizio fornire solo informazioni  
oggettive e quantitative, verificabili e verificate, usando modalità espositive  
finalizzate a garantirne la fruibilità da parte dei nostri stakeholder.**

**Sul sito della nostra Azienda sono disponibili altri documenti che testimoniano  
l'impegno nei confronti della responsabilità sociale, dell'ambiente, dell'anticorruzione  
come il Codice e Politica Anticorruzione e il Codice etico**

**Per qualsiasi ulteriore informazione in merito al presente bilancio di sostenibilità si  
invita a contattare:**

**l'Ufficio Responsabile SORIT Progettazioni S.r.l.**

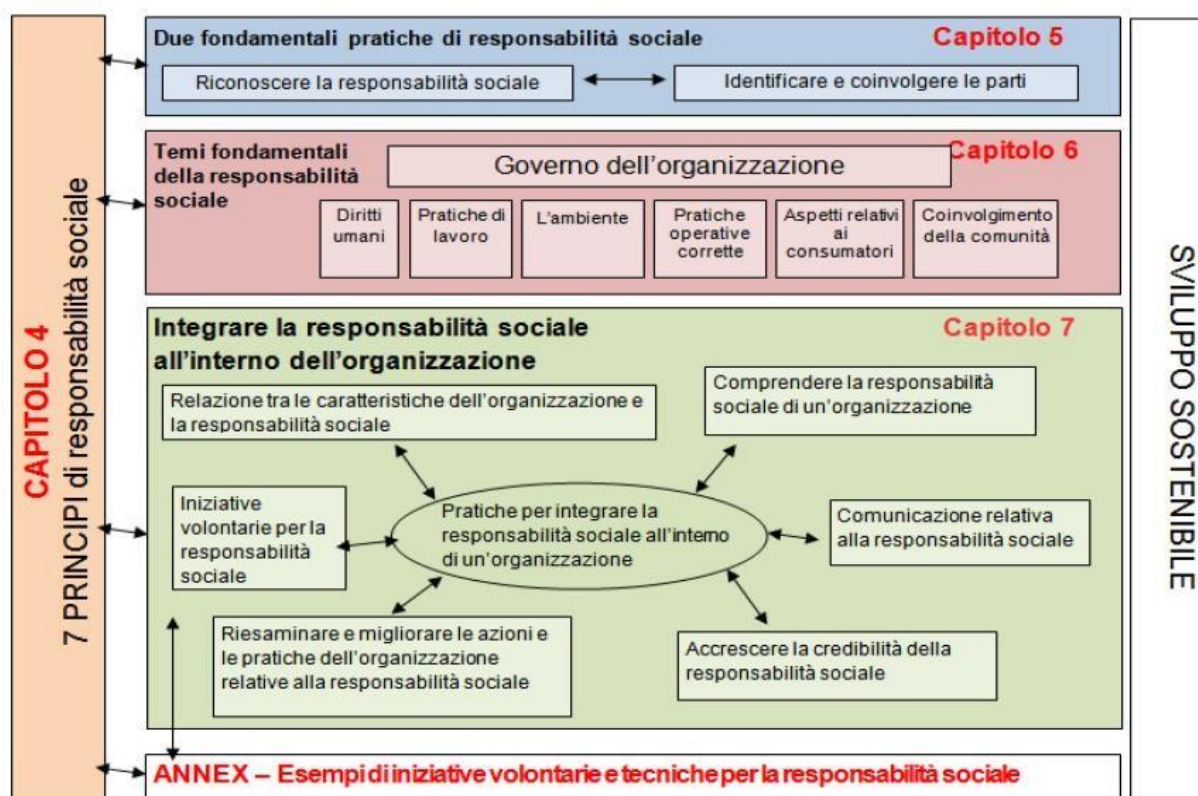
**Via Terre Risaie, 13b - 84131 Salerno**

**+39 089 339499 +39 089 2098141**

**[info@soritprogettazioni.it](mailto:info@soritprogettazioni.it) [sorit@pec.sorit.biz](mailto:sorit@pec.sorit.biz)**

# Gestione del Bilancio

Il Bilancio di Sostenibilità predisposto dalla SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è conforme alle linee guida norma internazionale UNI ISO 26000 - Guida alla responsabilità sociale, pubblicata in Italia nel mese di dicembre 2010 e Global Reporting Initiative Standards. La norma ISO 26000 fornisce infatti una guida sui principi basilari della responsabilità sociale, sul riconoscimento della responsabilità sociale e sul coinvolgimento degli stakeholder, sui temi fondamentali e sugli aspetti specifici della responsabilità sociale nonché sul modo di integrare comportamenti socialmente responsabili all'interno dell'organizzazione.



Il Bilancio di Sostenibilità della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. viene emesso con cadenza annuale, in corrispondenza del Riesame della Direzione, e costituisce parte integrante della documentazione di reporting predisposta ed approvata dalla Direzione.

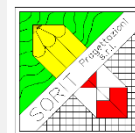
Dal punto di vista metodologico, i dati di natura amministrativa presentati sono il risultato dell'elaborazione di documentazione ufficiale generata o comunque disponibile presso la SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. e sono congruenti con la contabilità analitica, con il controllo di gestione e, ovviamente, con il Bilancio di Esercizio.

Anche i dati di natura non amministrativa sono tratti esclusivamente da documentazione ufficiale, elaborata con metodologie di analisi standardizzate e consolidate. Il gruppo di lavoro costituito all'interno della Società (Responsabile del Sistema di Gestione Qualità, Ambiente, Sicurezza e Resp. Sociale, Amministrazione e Personale, Direzione Tecnica) ha partecipato all'impostazione complessiva del documento e, ciascuno per le sezioni di competenza, ha curato l'analisi dei dati presentati e la redazione del testo. Il coordinamento del processo di redazione del report è stato effettuato dal Responsabile Sistema di Gestione Integrato, con la supervisione complessiva del Direzione. Dal punto di vista dell'estensione temporale, il presente documento analizza e rendiconta gli eventi relativi all'esercizio 2021.

Per determinare i confini del report, si sono esaminate le parti in cui SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha un controllo diretto (dipendenti), e sui quali può esercitare una influenza significativa e quelle sulle quali la capacità di influire, anche se presente, è comunque più limitata (i Fornitori). L'impegno alla Sostenibilità di tutto il personale SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è sinteticamente presentato all'interno di una successiva sezione di questo report, nella quale si dà evidenza di quanto realizzato dagli stessi Soci in termini di sistemi gestionali (qualità, ambiente, sicurezza, etica) e di predisposizione di Bilanci Sociali o di Sostenibilità. Con riferimento ai fornitori, qualificati e selezionati da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. il livello di influenza non consente altro che una attività di sensibilizzazione e monitoraggio, come riportato nel piano di monitoraggio fornitori.

La norma ISO 26000 fornisce infatti una guida sui principi basilari della responsabilità sociale, sul riconoscimento della responsabilità sociale e sul coinvolgimento degli stakeholder, sui temi fondamentali e sugli aspetti specifici della responsabilità sociale nonché sul modo di integrare comportamenti socialmente responsabili all'interno dell'organizzazione.

Il Bilancio di Sostenibilità di un'impresa che opera sul mercato prevede, secondo la linea guida adottata, di effettuare tre diversi totali finalizzati ciascuno a rendicontare separatamente una delle tre dimensioni classiche della sostenibilità:



**la performance  
economica**



**la performance sociale**

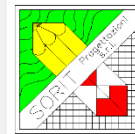


**la performance  
ambientale**



## **SOSTENIBILITÀ**

Il Sistema di Gestione Integrato realizzato da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è facilmente riconoscibile come il principale strumento attraverso il quale la Direzione aziendale dà attuazione alla mission, alla vision e alle politiche settoriali (qualità, ambiente, sicurezza, etica, privacy) e attraverso il quale le diverse performance vengono misurate e confrontate con gli obiettivi del piano triennale e del piano annuale di miglioramento. SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., utilizza come unica modalità di diffusione del Bilancio di Sostenibilità e di altri documenti quali il Codice Etico, Bilancio Sociale quella su supporto informatico, al fine di eliminare gli impatti ambientali connessi con la stampa e la successiva diffusione su supporto cartaceo. In occasione di riunioni, sessioni di formazione i documenti sopra richiamati vengono esposti al personale informaticamente.

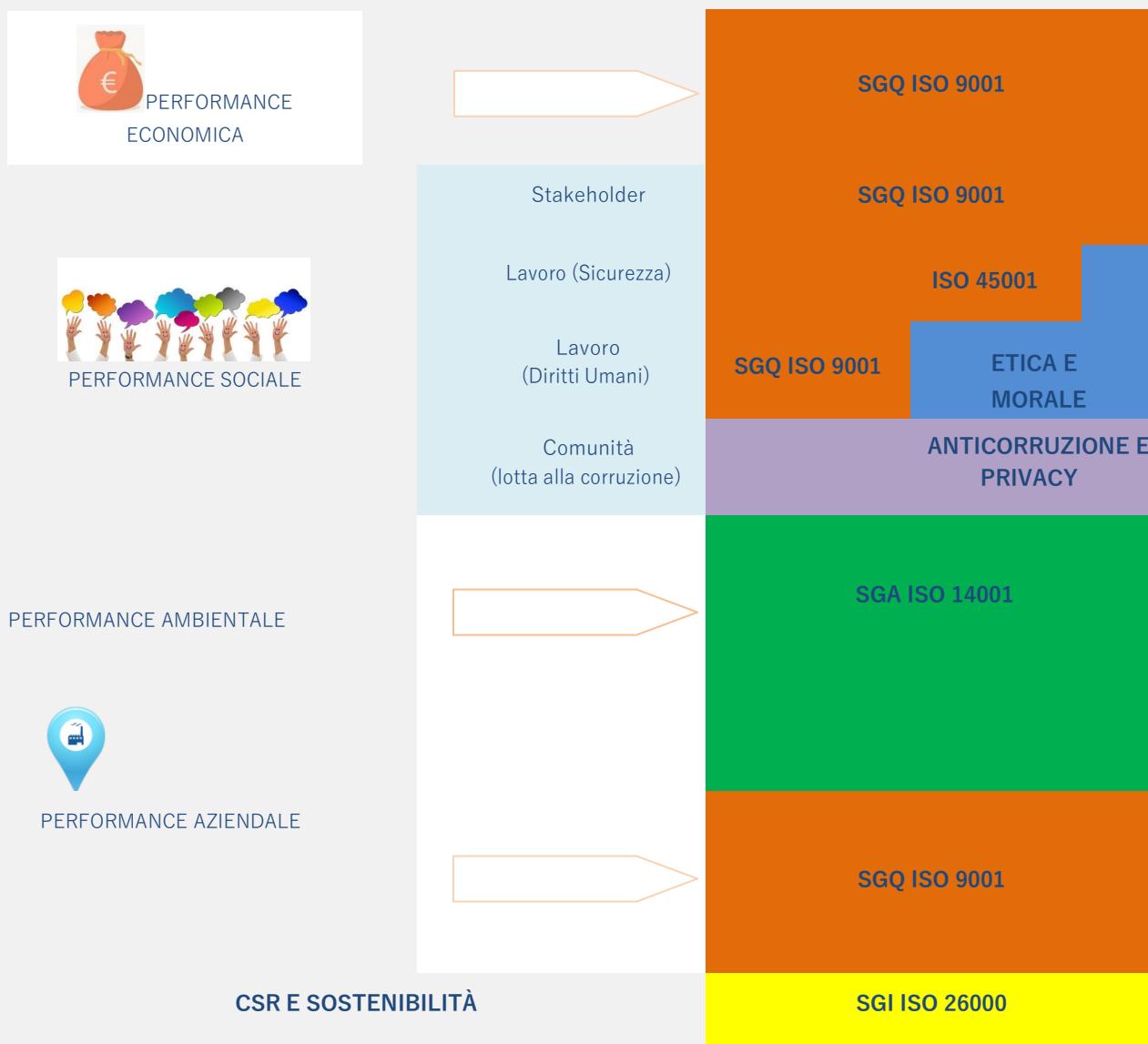


SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

La diffusione sui cantieri avviene in forma cartacea con affissione nelle bacheche; la distribuzione verso gli stakeholder avviene già da alcuni anni mediante la pubblicazione sul sito aziendale.

Dal punto di vista organizzativo, la redazione del Bilancio di Sostenibilità è responsabilità del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato con approvazione da parte dell'Amministratore. Il presente documento è in realtà il risultato di un lavoro di gruppo, al quale hanno partecipato direttamente o indirettamente, la Direzione e tutto il personale della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l.

Chiunque, compreso gli stakeholder, possono segnalare suggerimenti, finalizzati a raccogliere commenti, critiche, con riferimento sia alle prestazioni della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. che alle modalità con le quali tali prestazioni sono state rendicontate: ogni suggerimento costituisce per SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. una opportunità di miglioramento.



Uno dei passaggi fondamentali introdotti dalla UNI ISO 26000 consiste nel riconoscere la responsabilità sociale: questo significa che ogni organizzazione deve identificare gli aspetti specifici correlati agli impatti delle proprie decisioni e attività, e capire quali leve ha a disposizione per massimizzare le opportunità e gli impatti positivi, contribuendo in questo modo allo sviluppo sostenibile. Occorre dunque fermarsi a riflettere focalizzandosi sugli aspetti specifici ritenuti pertinenti. Il modo per organizzare questa riflessione per SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è stato quello dell'autovalutazione che ha permesso di:

- ♣ fare la fotografia dello stato dell'arte dell'organizzazione rispetto alla governance della sostenibilità;
- ♣ identificare gli stakeholder che risultano influenzati dalle suddette decisioni e attività;
- ♣ valutare, ove presenti, l'esistenza e la maturità dei sistemi di governance (quali sistema di gestione, modello organizzativo) in essere;
- ♣ valutare quali elementi introdurre per rafforzare la governance e contribuire allo sviluppo sostenibile.

L'autovalutazione è stata avviata dal RSGI con il supporto di un referente per ciascuna funzione aziendale. L'autovalutazione si è concretizzata in un workshop della durata di 4 ore, nel quale RSGI e il referente di funzione hanno svolto tale riflessione registrandone i principali risultati. A questa attività hanno partecipato tutti i Responsabili di Funzione, e altre figure identificate come rilevanti, per la strategicità della mansione svolta, per l'esperienza, per altre caratteristiche personali.

I due momenti del workshop sono stati: 1) brainstorming; 2) raccolta informazioni e documentazione. Nella prima sessione del workshop si è dato spazio alle riflessioni aperte, sul modello di un brainstorming, incoraggiando commenti spontanei ed evitando che sia la gerarchia a prevalere; proprio perché spesso molte idee interessanti provengono da figure non apicali o da neo-assunti, ma anche non facendo prevalere la suddivisione funzionale poiché tutti i partecipanti sono stati invitati a intervenire su ogni tema, indipendentemente dalla propria area di appartenenza. I temi di questa prima parte sono stati:

- ♣ quali siano gli impatti sulla dimensione interna ed esterna all'organizzazione, incluso l'ambiente;
- ♣ quali leve siano già presenti e cosa si possa fare per migliorare tali impatti.

Nella seconda parte di raccolta informazioni e documentazione, RSGI e il referente di funzione hanno interpellato i referenti delle varie funzioni sulle procedure e i comportamenti eventualmente già in essere per gestire gli impatti, soprattutto negativi,



anche se le risposte sono state fornite dai Responsabili di Funzione; tuttavia, ogni commento o arricchimento alla discussione è stato prezioso.

Tale autovalutazione in merito ai temi fondamentali richiede per ognuno dei temi previsti e possibilmente aspetti specifici la risposta ad una serie di domande riferite a:

1. Coinvolgimento degli stakeholder
2. Piano d'azione e fase di attuazione
3. Monitoraggio e misurazione
4. Reporting.
5. Mitigazione del rischio.

È stato attribuito un punteggio quali-quantitativo in modo da misurare il grado di maturità raggiunto sulla base del riscontro positivo alle domande riferite a: coinvolgimento dei portatori di interesse; attuazione; monitoraggio e misurazione; reporting, secondo tale schema:

0 = riflessione in corso, ma nessuna attività/procedura in essere che permetta di dare riscontro positivo alle domande;

1 = presa in carico, con alcune parziali iniziative/procedure che permettono di dare riscontro positivo ad almeno una domanda;

**2 = presa in carico in modo più strutturato, con iniziative/procedure che permettono di dare riscontro positivo a tutte le domande, anche se ad alcune in modo parziale**

3 = presa in carico in modo sistematico e completo, con iniziative e procedure che permettono di dare riscontro positivo ed esaustivo a tutte le domande.

Nota: Il tema della mitigazione del rischio non contribuisce invece direttamente all'attribuzione di un punteggio, ma rimane come elemento per l'identificazione di possibili miglioramenti.

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ritiene di collocarsi al punto 2, in quanto dall'autovalutazione effettuata la risposta a tutte le domande è stata positiva, ma riconosce un percorso ancora giovane verso la sostenibilità che intende estendere con piani di azione futuri.



# GESTIONE DEI RISCHI

Il sistema di governo della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è solido e basato su procedure codificate dei Sistemi di Gestione. Oltre all'Amministratore all'interno della Società è previsto un Comitato etico (SPT) e la previsione di un ODV.

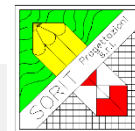
La gestione dei rischi intende preservare lungo l'intera catena del valore l'efficacia e la redditività dei business della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., in particolare:

- contribuisce al raggiungimento degli obiettivi ed al miglioramento della prestazione in maniera dimostrabile, per esempio in termini di salute e sicurezza delle persone, rispetto dei requisiti cogenti, protezione dell'ambiente, qualità del servizio, governance e reputazione;
- fa parte delle responsabilità della direzione ed è parte integrante di tutti i processi dell'organizzazione;
- è parte del processo decisionale pertanto aiuta i responsabili ad effettuare scelte consapevoli, pianificando le opportune azioni secondo una scala di priorità.
- tiene conto dell'incertezza, della natura di tale incertezza e di come può essere affrontata;
- è sistematica, strutturata e tempestiva contribuendo così all'efficienza ed a risultati coerenti, confrontabili ed affidabili;
- si basa sulle migliori informazioni disponibili, quali dati storici, esperienza, informazioni di ritorno dai portatori d'interesse, osservazioni, previsioni e parere di tecnici esperti, tuttavia i responsabili tengono conto delle possibilità di divergenza di opinione tra i tecnici esperti;
- è in linea con il contesto esterno ed interno e con il profilo di rischio dell'organizzazione;
- tiene conto dei fattori umani e culturali, individuando capacità, percezioni e aspettative delle persone esterne ed interne che possono facilitare o impedire il raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione;
- è trasparente e coinvolge in modo appropriato e tempestivo i portatori d'interesse prendendo in considerazione i loro punti di vista nella gestione del rischio; i

responsabili garantiscono che la gestione del rischio sia sempre pertinente e aggiornata;

- tiene conto del cambiamento; ogni qual volta accadono eventi esterni ed interni, cambiano il contesto e la conoscenza, si attuano il monitoraggio ed il riesame, emergono nuovi rischi, alcuni rischi si modificano ed altri scompaiono;
- favorisce il miglioramento continuo, sviluppando ed attuando strategie al fine di migliorare la gestione del rischio e tutti gli aspetti della Società;

Il Comitato Etico e Sociale definisce le linee guida generali del risk management, le strategie di gestione e i protocolli informativi: è responsabile della mappatura dei rischi e di garantire al Consiglio di Amministrazione una rendicontazione annuale.



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# La sede e la struttura operativa

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l nasce nel 1989 come società specializzata nella consulenza tecnica ed economica ed in particolare nella progettazione di infrastrutture.

La sua attività principale si rivolge alla progettazione di **grandi impianti**, di **metanodotti** e **acquedotti**; infrastrutture private e pubbliche.

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha recentemente trasferito la sua sede in Via Terre Risaie, 13b – 84131 Salerno.

La nuova sede è nell'area della Zona Industriale, vicina allo svincolo della tangenziale di Salerno. Facilmente accessibile dispone di ampia area parcheggio e offre maggiori spazi e servizi per i clienti.



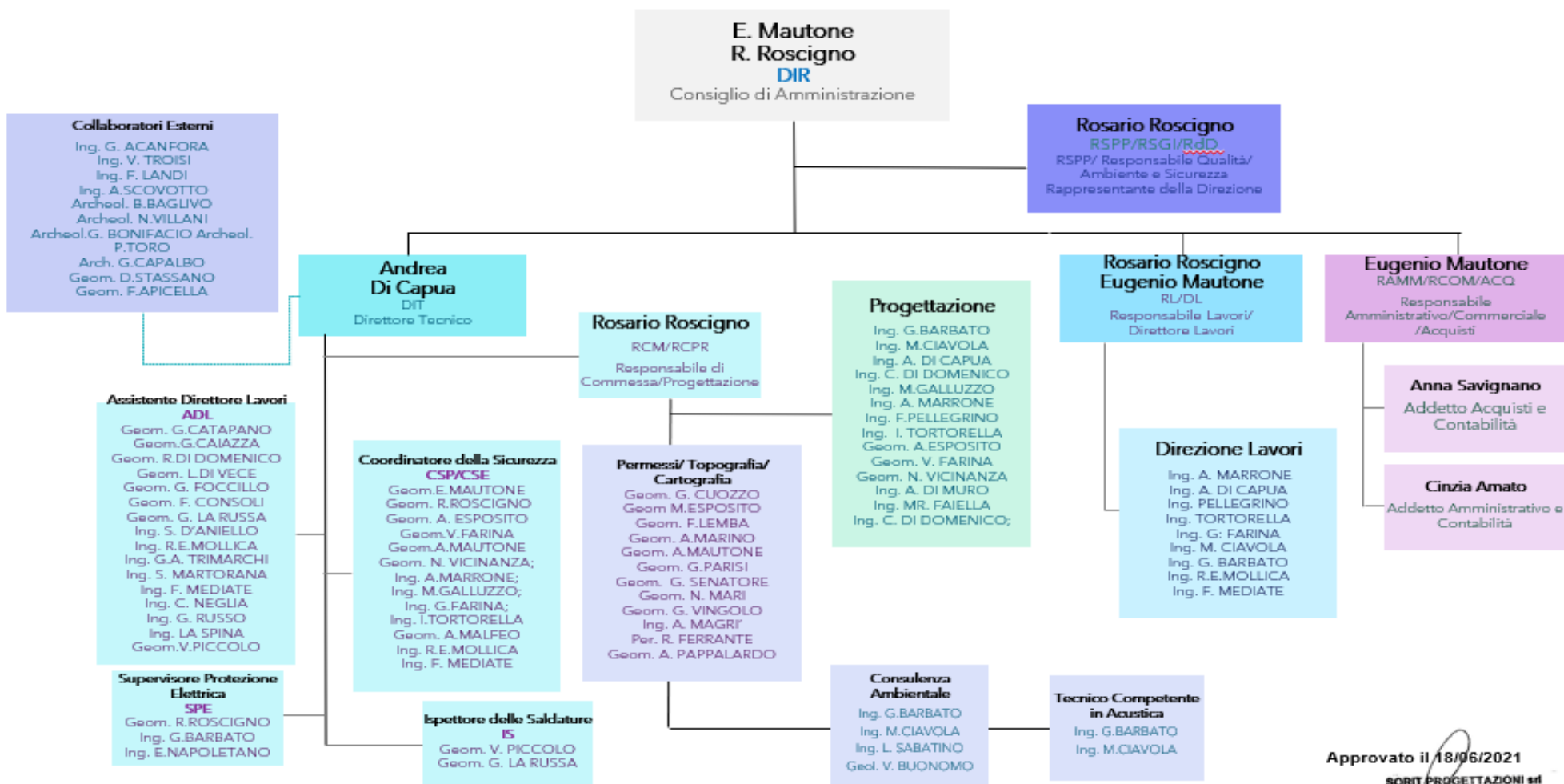
La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha di recente inaugurato una nuova sede a San Cataldo (CL) in Viale dei Platani n. 80 bis

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha di recente inaugurato una nuova sede di Padova in Via Palermo n. 11



**SORIT**  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# ORGANIGRAMMA AZIENDALE



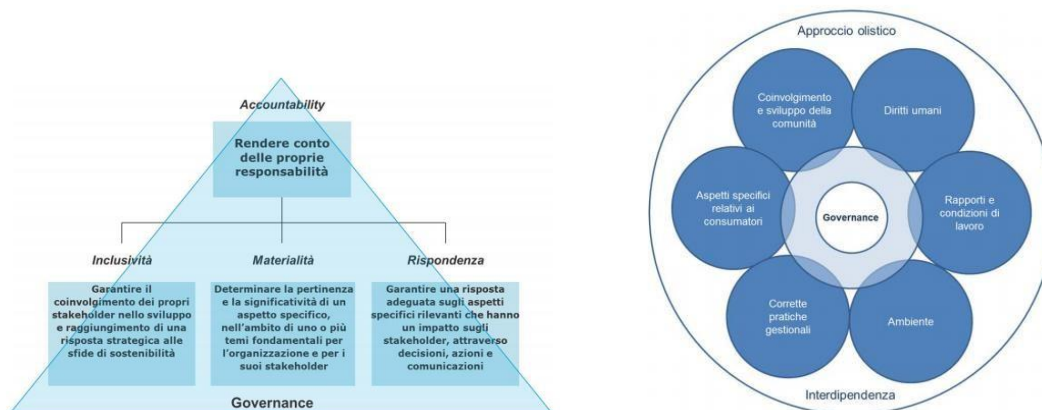
Approvato il 18/06/2021

**SORIT PROGETTAZIONI srl**  
Via Torre Risale, 13-B  
01100 - 01100  
P.IVA: 02844010658



# La governance

La Governance aziendale rappresenta l'insieme di strumenti, regole e meccanismi finalizzati ad una più efficace realizzazione dei processi decisionali dell'organizzazione nell'interesse di tutti gli stakeholder. Il sistema di amministrazione adottato è quello tradizionale, fondato sulla presenza di un Amministratore unico.



Nel corso degli anni, SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha rafforzato il proprio impegno verso una gestione integrata della sostenibilità, attraverso una governance che prevede maggiore interazione all'interno dell'Azienda e maggiore supervisione nella gestione di queste tematiche.

Il Social Performance Team (SPT) istituito ha la responsabilità di identificare, segnalare prontamente situazioni pregiudizievoli per la sostenibilità, in collaborazione con le funzioni preposte, gestire i rischi legati alle tematiche di sostenibilità, nonché individuare azioni di miglioramento, contribuendo così alla creazione di valore di lungo periodo. Propone, inoltre, la strategia di sostenibilità e il relativo Piano degli obiettivi, redige il Bilancio di Sostenibilità e diffonde la cultura della sostenibilità all'interno dell'Azienda. Il SPT promuove inoltre, il dialogo con gli stakeholder e risponde alle esigenze delle parti interessate, monitora i luoghi di lavoro e consulta tutte le funzioni al fine di sensibilizzarle sui temi sociali, ambientali, di salute e sicurezza, valutando eventuali proposte dalle parti, verifica a diversi step l'andamento e raggiungimento degli obiettivi, ai fini della rendicontazione nel Bilancio di Sostenibilità.

La sostenibilità è un approccio condiviso e promosso da tutti, dai vertici alti al singolo dipendente dell'impresa.

# Attività

La SORIT Progettazioni s.r.l. è una azienda la cui attività principale si rivolge alla progettazione di grandi impianti, di metanodotti e acquedotti; di fognature; di infrastrutture private e pubbliche e di ristrutturazioni edilizie.

La nostra società è specializzata e certificata per tutte le attività inerenti alla sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro ai sensi del **T.U.S. – D.Lgs. 81/2008** (DVR, DUVRI, POS, PSC, PIMUS, RSPP, CSP, CSE, redazione di relazioni specialistiche – Rumore, vibrazioni, ROA, chimico, biologico, MMC, Relazioni Ambientali ecc.).

Inoltre dall'inizio del 2005 ha nel proprio organico personale qualificato per svolgere la figura di **S.L. "Supervisione dei Lavori"** per il controllo della realizzazione di metanodotti, oleodotti ed opere accessorie, realizzate da **Snam Rete Gas S.p.A.**

Dal 2010 la SORIT s.r.l. fornisce anche assistenza alle imprese che operano nel settore lavori pubblici con la preparazione delle gare d'appalto. Collaboriamo inoltre con un consorzio stabile d'impresе, operante su tutto il territorio nazionale.

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha avuto un costante sviluppo sia sul piano della progettazione e realizzazione degli impianti di distribuzione del gas sia nel numero di nuovi clienti in partnership con Enti e Istituzioni e con società del settore.

PROGETTAZIONE DI INFRASTRUTTURE

PROGETTAZIONE EDILE

PROGETTAZIONE CAVE E DISCARICHE

PROGETTAZIONE STRADALE

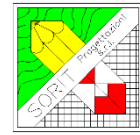
PROGETTAZIONE D'INTERNI

La supervisione dei lavori nei cantieri di linea SRG consiste nel verificare la corretta esecuzione delle opere realizzate in relazione a quanto previsto progettualmente e dalle norme cogenti e tecniche di riferimento.

Le principali attività del personale impegnato nella supervisione lavori sono:

verifica della rispondenza dell'eseguito al progetto per le diverse lavorazioni;





SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

verifica della rispondenza alle norme cogenti e tecniche;

impartire disposizioni in merito alla realizzazione delle opere volte a mantenere gli standard di sicurezza richiesti ed ottenere gli standard qualitativi del realizzato;

redazione del giornale lavori nei diversi supporti richiesti (cartaceo e/o informatico);

verifica ed approvazione delle contabilità lavori;

verifica e analisi delle riserve e degli extra works richiesti dall'impresa appaltatrice;

gestione della documentazione di cantiere / commessa.

La SORIT Progettazioni Srl offre assistenza e consulenza nel settore della Topografia, offrendo soluzioni all'avanguardia.

Si avvale di personale qualificato e di strumentazione ad alto livello di tecnologia, in grado di effettuare rilievi, tracciamenti, picchettamenti.

Il coordinamento della sicurezza è effettuato in fase di progettazione (art. 91 D.Lgs. 81/2008) e in fase di esecuzione (art. 92 D.Lgs. 81/2008) da personale qualificato.

Il Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione effettua la verifica documentale di tutte le richieste dell'impresa Appaltatrice relative all'ingresso in cantiere di imprese subappaltatrici, controllandone l'idoneità, la conformità e la congruità rispetto ai documenti contrattuali ed alle leggi di riferimento.

Successivamente tiene sotto controllo lo stato documentale dei subappaltatori relativamente a tutti i documenti con scadenze periodiche (DURC, Certificato CCIAA, ecc...), verificando il mantenimento dei requisiti da parte dei subappaltatori.

Tale attività di controllo deve essere effettuata anche sui singoli lavoratori delle ditte subappaltatrici ogni volta che venga comunicato la necessità di inserire nuovi elementi.

Nel caso sia necessario, sarà cura del Coordinatore per l'esecuzione dei lavori definire con l'impresa appaltatrice le modalità di comunicazione relative all'inserimento di nuovo personale.

Sono inoltre monitorate le scadenze relative ai subappalti / accessi in cantiere ed i relativi importi approvati, comunicando eventualmente la necessità di richiedere proroghe all'appaltatore e dandone comunicazione al Cliente.

Il Coordinatore per l'esecuzione dei lavori verifica il rispetto della normativa in materia di sicurezza nei cantieri in particolare secondo quanto stabilito all' art.92 del D.Lgs. 81/2008 ed in accordo all'incarico ricevuto da parte del Responsabile dei Lavori.

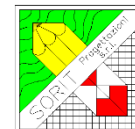
Il Direttore dei Lavori svolge le proprie attività con il supporto di personale qualificato concordato con il Committente che effettua attività di Supervisione Lavori.

Ai sensi dell'art. 148 del DPR 207/2010, il direttore dei lavori:

cura che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto.

ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi così come previsto dall'articolo 3, comma 2, della legge 5 novembre 1971, n. 1086, ed in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche di cui all'articolo 21 della predetta legge.



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Il mercato e acquisizione lavori

La scommessa che SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. cerca di vincere, sin dall'anno di costituzione, è integrare lo sviluppo economico con la sostenibilità, progettando e costruendo in maniera ecocompatibile in linea con le maggiori direttive internazionali e nel rispetto dei principi sociali.

Grazie all'esperienza maturata operando sull'intero territorio nazionale, confrontandosi con varie realtà locali e progettuali, SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. riesce oggi a garantire un prodotto, sia in termini temporali che qualitativi di massima eccellenza.

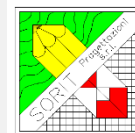
Testimoni di questa capacità progettuale, organizzativa finalizzata a dare il meglio intermini di produttività sono i clienti sparsi sull'intero territorio nazionale con i quali SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. intrattiene rapporti lavorativi.

I nostri partners



Italgas





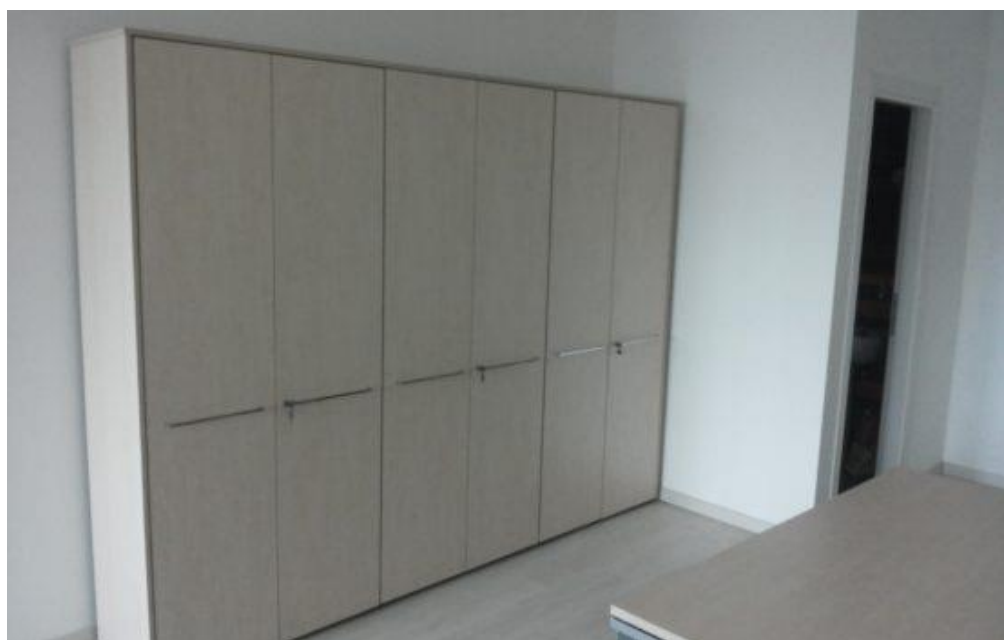
S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Alcuni progetti realizzati



## Sperimentazione trasporto idrogeno in condotta

L'intervento ha realizzato l'immissione di una miscela di gas naturale e idrogeno (H2NG) all'interno dell'infrastruttura di trasporto del gas naturale.



## Manutenzione straordinaria nuovi uffici REINV CESUD Isola 2 Torre 2 Cis di Nola

I lavori hanno riguardato la realizzazione delle opere civili e impiantistiche necessarie alla ristrutturazione degli interni 208 e 209 dell'Isola 2



### **Realizzazione deposito temporaneo rifiuti e stoccaggio materiali presso Centro di Manutenzione Snam Rete Gas S.p.A. di Salerno**

I lavori hanno riguardato la realizzazione di una tettoia in carpenteria metallica adibita a deposito temporaneo di rifiuti e stoccaggio materiali presso il Centro di Manutenzione di Salerno di proprietà della Snam Rete Gas S.p.A.



### **Metanodotto Allacciamento Calabria Maceri S.p.a. ed adeguamento impianti esistenti- Comune di Rende (CS)**

I lavori hanno riguardato:



### **Sistemazione idrogeologica – Comune di Torrecuso (BN)**

I lavori hanno riguardato la realizzazione di opere di sistemazione idrogeologica in località Torrepalazzo del comune di Torrecuso (BN).



### **Metanodotto “All. Comune di Pietracatella” (CB)**

I lavori hanno riguardato lo scavo per rilascio tensionale della condotta, l'installazione di sezioni estensimetriche



### Metanodotto “All. RAN Srl” in Comune di Aversa (CE)

I lavori hanno riguardato la realizzazione di un allacciamento alla rete esistente a servizio dell’impianto di



### Dispensore verticale in località Mutari

I lavori hanno riguardato la sostituzione di un dispensore di corrente di tipo verticale



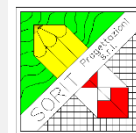
### Var. Spina Est di Salerno

I lavori hanno riguardato la realizzazione di una variante al metanodotto esistente "Spina est di Salerno"



### Inserimento 2° valvola di VENT all'impianto trappole di Pisticci





# I principi e i valori che ci guidano

I nostri valori fondamentali di onestà, trasparenza e rispetto per le persone guidano ogni nostra scelta nell'interpretare e nel gestire il business.

I principi generali di comportamento sono espressi nel Codice Etico e descrivono la condotta che l'Organizzazione si aspetta da tutto il personale in forza. I principi sottolineano il nostro impegno per lo sviluppo sostenibile e per i diritti umani e ci impegniamo ad operare in maniera univoca, nel pieno rispetto di standard condivisi a tutti i livelli della nostra organizzazione.

## Principi Etici di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l.

### **Onestà e Correttezza**

Tutte le azioni e le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno dei Destinatari nello svolgimento della funzione o dell'incarico sono ispirati alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale, alla tutela della Società, ed alla correttezza.

I Destinatari non utilizzano a fini personali informazioni, beni e attrezzature di cui dispongono per lo svolgimento della funzione o dell'incarico.

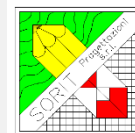
Ciascun Destinatario non accetta né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio alla Società o indebiti vantaggi per sé, per la Società o per terzi; ciascun Destinatario respinge e non effettua promesse di indebite offerte di denaro o altri benefici. Qualora il Destinatario riceva da parte di un terzo un'offerta o una richiesta di benefici, salvo omaggi di uso commerciale o di modico valore, non accetta detta offerta, né aderisce a detta richiesta e ne informa immediatamente il proprio Responsabile/Referente per le iniziative del caso.

### **Imparzialità e Conflitto di Interesse**

I Destinatari perseguono, nello svolgimento della propria attività e/o incarico, gli obiettivi e gli interessi generali della Società, nel rispetto della vigente normativa e del Codice.

I Destinatari informano senza ritardo il proprio Responsabile/Referente delle situazioni o attività nelle quali potrebbero essere titolari di interessi in conflitto con quelli della Società (o qualora di tali interessi siano titolari prossimi congiunti) ed in ogni altro caso in cui ricorrano ragioni di convenienza.

I Destinatari rispettano le decisioni che in proposito sono assunte dalla Direzione della Società.



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

### **Principio di Lealtà e Fedeltà**

La Società SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. mantiene un rapporto di fiducia e fedeltà reciproca con i Destinatari. L'obbligo di fedeltà comporta il divieto per ogni dipendente di assumere occupazione con rapporti di lavoro alle dipendenze di terzi, incarichi di consulenza o altre responsabilità per conto di terzi che siano incompatibili con l'attività svolta dalla Società, senza la preventiva autorizzazione scritta della Società stessa ed il divieto di svolgere attività comunque contrarie agli interessi della Società o incompatibili con i doveri d'ufficio.

### **Informazioni Riservate e Tutela della Privacy**

La Società nel trattamento dei dati personali si attiene ai principi di cui al D.Lgs 8 giugno 2003, n. 196 "Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali" e Reg UE 679/2016 e garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 15-22 di detto decreto.

Il trattamento dei dati da parte della Società sarà diretto esclusivamente all'espletamento delle finalità attinenti all'esercizio della propria attività e secondo modalità che assicurano il pieno rispetto della normativa vigente.

I Destinatari assicurano la massima riservatezza relativamente a notizie e informazioni costituenti il patrimonio aziendale o inerenti all'attività della Società, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.

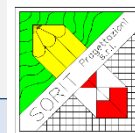
Pertanto, i Destinatari sono tenuti ad osservare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia di privacy secondo le modalità specificate dalle procedure interne.

### **Risorse Umane**

La Società SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per lo sviluppo dell'attività imprenditoriale. La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e professionalità di ciascuno.

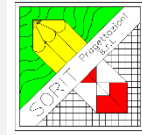
La Società riconosce che la propria crescita è dovuta anche ad un forte gioco di squadra in cui il rispetto reciproco e la comune fiducia hanno fatto sì che il fattore lavoro, analiticamente e complessivamente considerato, sia stato e sia, per una pluralità di aspetti, un elemento di soddisfazione per tutti;

La Società ripudia qualsiasi forma di discriminazione in relazione a età, razza, ceto, origine nazionale, età, sesso, religione, invalidità, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica, assicurando che i criteri utilizzati nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, nella progressione di carriera, licenziamento o pensionamento siano basati esclusivamente su parametri di merito e di competenza e comunque legati alle prestazioni lavorative.



La Società, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di assunzioni ed uniformandosi ai principi ETICI e MORALI, si impegna a:

- a) non usufruire del lavoro infantile (persone con meno di 15 anni o comunque dell'età stabilita dalla legislazione locale) né a favorirne l'utilizzo;
- b) stabilire, documentare, mantenere e comunicare efficacemente, al proprio personale e ad altre parti interessate, politiche e procedure per il recupero dei bambini trovati a lavorare in situazioni che ricadono nella definizione di lavoro infantile e fornire supporto affinché essi frequentino e restino nella scuola fino al raggiungimento dell'età prescritta;
- c) stabilire, documentare, mantenere e comunicare efficacemente, al proprio personale e ad altre parti interessate, politiche e procedure per la promozione della educazione di bambini ricadenti nell'ambito della raccomandazione ILO 146 e dei giovani lavoratori (persone con meno di 18 anni) soggetti a istruzione obbligatoria;
- d) non esporre bambini e giovani lavoratori a situazioni, interne o esterne alla organizzazione, pericolose, insicure o nocive alla salute;
- e) non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro obbligato (lavoro o servizio ottenuto da una persona sotto la minaccia di una qualsiasi penale e per il quale detta persona non si è offerta volontariamente – es. lavoro non volontario, lavoro forzato, lavoro in condizioni di schiavitù); non richiedere al personale di lasciare depositi o gli originali dei documenti di identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro con l'azienda;
- f) rispettare il diritto dei lavoratori di aderire a e di formare sindacati a propria scelta ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- g) facilitare mezzi alternativi di associazione sindacale e contrattazione collettiva, nei casi in cui tali diritti siano limitati per legge;
- h) garantire che i rappresentanti sindacali non siano discriminati sul luogo di lavoro e che possano comunicare con i lavoratori rappresentati;
- i) adeguarsi all'orario di lavoro previsto dalle leggi in vigore e dagli standard italiani;
- j) garantire che il lavoro ordinario non superi le 48 ore settimanali e che sia previsto almeno un giorno di riposo settimanale;
- k) garantire che il lavoro straordinario (oltre le 48 ore di cui sopra) non superi le 12 ore settimanali, ma solo in circostanze eccezionali e di breve durata e con remunerazione aggiuntiva rispetto alla paga base;
- l) garantire il rispetto dei minimi retributivi legali o contrattuali per l'industria del settore, avendo altresì riguardo al fatto che il salario deve comunque soddisfare i bisogni essenziali e deve essere disponibile una parte di reddito ad uso discrezionale del lavoratore;
- m) garantire che le trattenute sul salario non siano applicate a scopi disciplinari e che la busta paga sia chiara e comprensibile per tutti;



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

- n) assicurare che la retribuzione venga elargita in maniera conveniente ai lavoratori (contanti, assegni, versamenti su c/c);
- o) garantire che non siano stipulati accordi di lavoro nero o falso apprendistato, per evitare l'adempimento degli obblighi in materia di lavoro.

Per la costituzione del rapporto di lavoro il collaboratore deve sottoscrivere il relativo contratto, nonché l'impegno al rispetto del CCNL e di quanto previsto dal presente Codice Etico e di Condotta. Il collaboratore viene altresì esaurientemente informato dai Responsabili aziendali competenti riguardo alle caratteristiche della funzione e le mansioni da svolgere, gli elementi normativi e contributivi del contratto, la normativa e le procedure operative adottate dalla Società, le misure di sicurezza da adottare per la prevenzione dei possibili rischi per la salute e la sicurezza derivanti dall'attività lavorativa ed ogni altra attività formativa richiesta dalle specifiche mansioni da svolgere, formazione erogata anche per "affiancamento".

La Società non utilizza direttamente né favorisce indirettamente l'uso di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, violenza verbale.

La società ha formalizzato la propria Politica Aziendale in un documento pubblico attraverso il quale esplicita e comunica, a partire dai valori aziendali, il proprio impegno a rispettare i requisiti ETICI e MORALI, a favorire il miglioramento continuo, a documentare le proprie azioni, a formare il proprio personale e verificarne l'operato.

### **Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro**

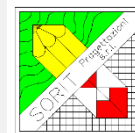
La Società si impegna a garantire un luogo di lavoro salubre e sicuro, realizzando le misure per la prevenzione di incidenti, sia nel corso del lavoro, sia in conseguenza di esso, minimizzando, per quanto ragionevolmente prevedibile, i pericoli presenti nell'ambiente.

A tal fine, la Società adotta Sistemi per individuare, evitare o rispondere a potenziali minacce alla salute e sicurezza delle persone in conformità al D.Lgs 09 aprile 2008, n.81 e s.m.i. (Testo Unico Sicurezza) ed alla Norma ISO 45001.

Nell'ambito di tali Sistemi sono nominati: il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) responsabile nel garantire la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente, il Medico Competente (MC), l'Addetto al Primo Soccorso (APS), l'Addetto alla Prevenzione Incendi ed Emergenze (API) ed il Rappresentante dei lavoratori per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (RLS).

La Società s'impegna altresì a fornire a tutto il personale, anche di nuova assunzione o ri- assegnato ad altre mansioni, una formazione regolare e documentata in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro.

Ciascun lavoratore è tenuto al rispetto delle misure di sicurezza predisposte dal Datore di Lavoro



in ottemperanza della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro. Inoltre, ciascun lavoratore ha il preciso dovere, direttamente o attraverso il proprio rappresentante (RLS), di comunicare tempestivamente al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) o al proprio diretto superiore eventuali carenze prevenzionistiche o situazione di rischio riscontrate sui luoghi di lavoro. Inoltre, ciascun lavoratore ha il preciso dovere di intervenire direttamente, ove possibile, per eliminare/rimuovere le minacce o attuali o potenziali alla salute e sicurezza sul lavoro nonché di comunicare tempestivamente al diretto Responsabile le situazioni o condizioni di non facile risoluzione che possano compromettere la sicurezza sul luogo di lavoro.

### **Molestie sul Luogo di Lavoro**

La Società non ammette che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne si verifichino molestie di alcun genere, quali ad esempio la creazione di un ambiente di lavoro ostile nei confronti di singoli lavoratori o gruppi di lavoratori, l'ingiustificata interferenza con il lavoro altrui o la creazione di ostacoli ed impedimenti alle prospettive professionali altrui.

La Società non ammette molestie sessuali, intendendo come tali, la subordinazione delle possibilità di crescita professionale o di altro vantaggio alla prestazione di favori sessuali o le proposte di relazioni interpersonali private che, per il fatto di essere sgradite al destinatario, possano turbarne la serenità.

### **Abuso di Sostanze Alcoliche o Stupefacenti**

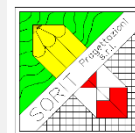
Ciascun dipendente o collaboratore della Società deve astenersi dal prestare la propria attività sotto l'effetto di sostanze alcoliche o stupefacenti o che sortiscano analogo effetto e dal consumare tali sostanze nel corso della prestazione lavorativa.

**Fumo** È fatto divieto di fumare all'interno dei locali della Società.

### **Informativa Contabile e Gestionale**

I Destinatari si impegnano, in conformità alle rispettive funzioni e mansioni, a far sì che i fatti relativi alla gestione della società siano rappresentati in maniera corretta e veritiera nella contabilità della Società.

Ogni operazione si deve basare su adeguata documentazione ed essere ragionevolmente verificabile. I principi delle informazioni utili all'attività contabile e gestionale sono quelli della correttezza, completezza e trasparenza, in pieno adempimento alla normativa vigente. Eventuali omissioni dovranno essere integrate; eventuali falsificazioni perseguite a norma della vigente normativa.



### **Tutela del Patrimonio Aziendale**

Ogni Destinatario è direttamente e personalmente responsabile della protezione, della conservazione e dell'utilizzo dei beni e delle risorse a lui affidate.

I principali obblighi in capo ai Destinatari in relazione all'uso dei beni aziendali sono:

- A. operare con la massima diligenza ed attenersi alle procedure operative in essere per l'uso e la tutela di risorse e beni aziendali;
- B. astenersi da usi impropri che possano essere causa di danno, ancorché all'immagine della Società, perdita di efficienza o comunque, in contrasto con l'interesse della Società stessa o che possano arrecare offesa alla persona;
- C. adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche e dalle procedure di sicurezza aziendali al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei Sistemi Informatici della Società.

### **Antiriciclaggio**

La Società non dovrà in alcun modo ed in nessuna circostanza essere implicata in vicende relative al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali; inoltre, si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di riciclaggio.

Prima di stabilire relazioni o stipulare contratti con partner in relazioni d'affari di lungo periodo i Destinatari sono tenuti a raccogliere informazioni circa la reputazione della controparte.

### **Tutela Ambientale**

Nell'ambito della propria attività, la Società si ispira al principio di salvaguardia dell'ambiente (ad es. riduzione impatti ed inquinamento ambientale, riduzione produzione rifiuti, incremento acquisti prodotti "verdi", riduzione nell'utilizzo di sostanze pericolose, etc.).

La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla realizzazione e promozione di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente.

In tal senso, la Società prevede al suo interno figure professionali di riferimento, con il compito di formare e sensibilizzare tutto il personale, seguire l'evoluzione della legislazione ambientale nazionale, promuovere l'attuazione ed il miglioramento in azienda del Sistema di Gestione Ambientale adottato secondo le UNI EN ISO 14001.

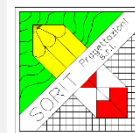
È compito di ciascun Destinatario, nello svolgimento delle attività di competenza, rispettare scrupolosamente le procedure di sistema, le istruzioni operative adottate dalla Società al fine di migliorare le performance ambientali (ad esempio: effettuare la raccolta differenziata in ufficio, adottare le misure per il risparmio energetico, utilizzare con responsabilità e parsimonia le risorse a disposizione, etc.).

# Pianificazione strategica

Per sviluppare una strategia di sviluppo sostenibile oggi è necessario tener conto del contesto in cui SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si trova ad operare; un contesto in cui la crisi si è estesa immancabilmente determinando un forte ripensamento di tutte le politiche di sviluppo adottate finora. Tra le conseguenze di questa situazione vi sono le ricadute a livello sociale, con la necessità di riadeguare gli stili di vita alla nuova realtà e che prendono forza le raccomandazioni della Commissione Europea, che già nel recente passato aveva indicato nella partecipazione delle organizzazioni al mantenimento dello stato sociale, il cammino verso uno sviluppo più sostenibile. Ne consegue la necessità, da parte delle aziende, di condurre sempre più il proprio business in modo responsabile, essendo consapevoli di partecipare non più alla sola formazione di utili ma anche alla formazione di “benessere” per tutti gli stakeholder. In questo contesto SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. vuole impegnarsi a comprendere le ricadute delle proprie attività dal punto di vista sociale, ambientale ed economico sul territorio servito; l’aver intrapreso il percorso di rendicontazione trasparente e di coinvolgimento degli stakeholder ne sono una prova tangibile. È proprio a seguito di queste iniziative che in questo Bilancio di Sostenibilità la SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. non solo relaziona sui risultati ottenuti, ma inizia a rendere conto delle proprie strategie intraprendendo un percorso di sostenibilità con chiara definizione delle azioni in grado di attuarlo.

La pianificazione strategica di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., si articola nei livelli gestionali tipici dei sistemi integrati:

- ♣ la Vision, che esprime gli ideali, gli obiettivi e i valori identitari presenti e futuri della Società;
- ♣ la Mission, cioè il modello di azione attraverso il quale il Consorzio intende perseguire gli obiettivi di Vision;
- ♣ le Politiche (qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, etica e responsabilità sociale), che costituiscono di fatto una rilettura della Mission nell’ottica di ciascuno dei sottosistemi gestionali che costituiscono il sistema di gestione integrato della Società;



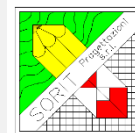
SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

- ♣ il piano obiettivi e monitoraggio con l'identificazione delle risorse necessarie per realizzare gli obiettivi economici, ambientali e sociali scaturiti da un'attenta analisi del contesto e valutazione dei rischi e monitorato attraverso un sistema di indicatori di efficienza ed efficacia dei processi stessi, ai fini del loro miglioramento continuativo

A partire dal 2000, SORIT PROGETTAZIONI S.r.l ha costantemente implementato e migliorato il proprio sistema di gestione, che oggi include, in ottica pienamente integrata, qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, privacy e responsabilità sociale. Il sistema gestionale è finalizzato anche a consentire il controllo e la valutazione degli impatti chiave, dei rischi e delle opportunità connessi con le attività tipiche aziendali, nonché alla valutazione delle performance dell'organizzazione ai diversi livelli organizzativi e di responsabilità. SORIT PROGETTAZIONI S.r.l ha certificato il proprio Sistema di Gestione con riferimento alla qualità nel 2005 secondo lo standard ISO 9001. Nel 2016 ha esteso le certificazioni con riferimento all'ambiente secondo lo standard ISO 14001 e con riferimento alla sicurezza secondo lo standard Norma ISO 45001.

Il Sistema di Gestione per la Qualità nel 2017 è stato adeguato alle Norme 9001:2015 ed a Dicembre 2019 per la ISO 14001:2015 ed ISO 45001:2018.





SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# La Politica Aziendale

Società SORIT PROGETTAZIONI S.r.l operante nel settore della **“Progettazione di metanodotti e di opere infrastrutturali. Direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori. Consulenza in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro”** attraverso l’adozione e l’efficace attuazione di un Sistema di Gestione Aziendale, si impegna a prevenire l’inquinamento, a garantire la salvaguardia e la protezione dell’ambiente, prevenire i reati di corruzione e a perseguire il miglioramento continuo del SGI e delle proprie prestazioni ambientali minimizzando i rischi correlati alle attività svolte e ai prodotti/servizi erogati.

SORIT Progettazioni SRL per gestire in modo organico e sistematico la sicurezza dei lavoratori senza sconvolgere la struttura organizzativa aziendale ed in stretta connessione con le prescrizioni legislative, adotta la seguente politica per la sicurezza e l’ambiente. Obiettivo è quello di operare nella logica della tutela della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro e della tutela ambientale attraverso il controllo dei rischi e con l’obiettivo di migliorare costantemente i processi interni per evitare inquinamenti, infortuni e malattie e favorendo l’equilibrio tra la crescita e la protezione dei lavoratori.

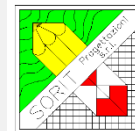
Pertanto SORIT Progettazioni si impegna a:

ricercare la piena soddisfazione dei Clienti fornendo servizi e cercando nella maggiore misura possibile di utilizzare tutte le risorse disponibili al fine di garantire il rispetto dei principi di diligenza, correttezza e trasparenza;

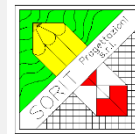
- ♣ operare al fine di soddisfare i requisiti contrattuali dei Clienti e le esigenze/aspettative di tutte le parti interessate;
- ♣ utilizzare mezzi e risorse al fine di erogare servizi secondo quanto richiesto nel rispetto delle Norme vigenti in materia
- ♣ perseguire le migliori condizioni possibili di Salute e Sicurezza sul Lavoro e operare rispettando quei requisiti di tutela ambientale che costituiscono una parte fondamentale del nostro vivere civile, con riferimento ai principi della prevenzione e del miglioramento continuo;
- ♣ mantenere un atteggiamento corretto nei confronti della corruzione.

Gli obiettivi della Politica Aziendale sono:

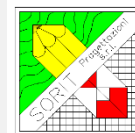
- ♣ incrementare le proprie quote di mercato operando al fine di ottenere la piena Soddisfazione del Cliente;



- ♣ operare assicurando efficacia, efficienza e affidabilità dei servizi forniti rispetto alle esigenze/requisiti espresse nei documenti contrattuali;
- ♣ capire le esigenze e le aspettative dei propri Clienti, e delle parti interessate, ed assicurare che queste vengano soddisfatte;
- ♣ rispettare leggi, norme e regolamenti vigenti relativi ai settori in cui la Società svolge le proprie attività e soddisfare i propri obblighi di conformità relativamente alla Qualità, ai propri aspetti ambientali e di salute e sicurezza e di prevenzione della corruzione;
- ♣ aumentare la propria professionalità, migliorando l'immagine verso l'esterno;
- ♣ operare considerando il Sistema di Gestione Aziendale come parte integrante della gestione aziendale, la cui conoscibilità deve essere garantita al Personale e agli Organi Sociali;
- ♣ operare al fine di un continuo miglioramento del Sistema Gestione Aziendale;
- ♣ determinare i rischi dei propri processi/aspetti ambientali derivanti dalle proprie attività e il loro impatto significativo ed eliminare i rischi, in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e, ove ciò non sia possibile, ridurli al minimo, possibilmente agendo sulle cause che li hanno generati;
- ♣ effettuare un monitoraggio dei processi, rischi/opportunità dei propri processi e degli aspetti/impatti ambientali e di salute e sicurezza;
- ♣ incrementare gli acquisiti di “prodotti verdi” e il numero dei fornitori attenti alla salvaguardia ambientale;
- ♣ evitare sprechi e consumi non necessari di energia e di risorse naturali, inclusa l'acqua;
- ♣ ricorrere, ogni qualvolta possibile, a criteri ambientali nella scelta degli imballaggi e dei materiali di consumo;
- ♣ contenere la generazione di rifiuti, con particolare riferimento a quelli pericolosi, partendo dalla fonte, in ogni fase di lavorazione, e favorire una gestione dei rifiuti secondo una scala di priorità che privilegi, ove possibile, il riutilizzo, il riciclo e il recupero di materia prima, nonché la combustione con produzione di energia;
- ♣ valutare in anticipo i nuovi processi, tecnologie, attività e servizi al fine di identificarne correttamente gli aspetti e gli effetti sulla Salute e Sicurezza e ambientali, assicurarne il controllo, anche ai fini del miglioramento delle prestazioni ambientali;



- ♣ monitorare e ridurre le emissioni di CO<sup>2</sup> in atmosfera;
- ♣ assicurare l'adozione di corretti comportamenti ambientali da parte dei fornitori e delle imprese che lavorano per conto dell'organizzazione, in linea con le prassi e le procedure ambientali dell'organizzazione;
- ♣ aumentare il livello di sicurezza in azienda/posto di lavoro;
- ♣ aumentare il livello di coinvolgimento delle funzioni aziendali nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato;
- ♣ ridurre ed eliminare eventuali infortuni derivanti dalle attività lavorative;
- ♣ ridurre ed eliminare potenziali incidenti;
- ♣ prevenire le lesioni e le malattie professionali;
- ♣ migliorare la gestione dei rischi con particolare riferimento ai cantieri;
- ♣ comunicare in modo trasparente le proprie prestazioni ambientali alla comunità locale, alla clientela e a tutte le parti interessate per ottenere e consolidare la fiducia nei confronti delle attività e dei prodotti/servizi offerti;
- ♣ scegliere tra le sostanze chimiche necessarie, quelle meno pericolose per le persone e per l'ambiente, controllarne scrupolosamente il consumo, e gestirle in modo da prevenire sia l'esposizione dei lavoratori, sia scarichi o sversamenti dannosi per l'ambiente;
- ♣ contenere e/o abbattere il rumore prodotto dai propri impianti, limitando al massimo l'esposizione dei lavoratori e l'immissione di rumore nell'ambiente esterno;
- ♣ assicurare che il personale sia sensibilizzato negli impegni ambientali e di Salute e Sicurezza, sia coinvolto nel perseguirli, sia istruito e formato ad adottare i comportamenti coerenti con tali impegni;
- ♣ adottare le migliori tecniche e procedure di prevenzione e controllo delle emergenze;
- ♣ aumentare il livello di consapevolezza per perseguire un'efficace azione di prevenzione;
- ♣ tendere al più alto livello di igiene, di sicurezza e di salute nel contesto lavorativo;
- ♣ operare garantendo che il Personale ed i Responsabili di Funzione, nei limiti delle rispettive attribuzioni, siano sensibilizzati e formati per svolgere i propri compiti nel



rispetto delle Procedure aziendali e delle norme sulla tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro, ambientali, di Responsabilità Sociale e di Corruzione;

- ♣ perseguire un atteggiamento aperto e costruttivo nei confronti del pubblico, delle Autorità Pubbliche e delle parti interessate;
- ♣ rispettare i requisiti anticorruzione, e in particolare è vietato:

offrire, promettere, dare, pagare, autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, benefici materiali, vantaggi economici o altre utilità a un Pubblico Ufficiale o un privato (Corruzione Attiva);

accettare, o autorizzare qualcuno ad accettare, direttamente o indirettamente vantaggi economici o altre utilità o le richieste o sollecitazioni di vantaggi economici o altre utilità da un Pubblico Ufficiale o un privato (Corruzione Passiva);

indurre un Pubblico Ufficiale o un privato, a svolgere in maniera impropria qualsiasi funzione di natura pubblica, o qualsiasi attività associata a un business o ricompensarlo per averla svolta;

influenzare un atto ufficiale (o un'omissione) da parte di un Pubblico Ufficiale o qualsiasi decisione in violazione di un dovere d'ufficio;

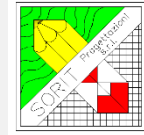
ottenere o assicurarsi un vantaggio improprio in relazione alle attività d'impresa;

in ogni caso, violare le leggi applicabili.

- ♣ incoraggiare la segnalazione di casi sospetti di corruzione in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, assicurando di non procedere con provvedimenti disciplinari / sanzionatori né tanto meno a ritorsioni di qualsiasi tipo;
- ♣ prevenire o ridurre gli effetti indesiderati relativi alla politica e agli obiettivi di prevenzione della corruzione.

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. riconosce inoltre l'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori del personale dipendente e dei collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale stabiliti, e pertanto si impegna a:

- ♣ Non utilizzare lavoro infantile o lavoro obbligato;
- ♣ Rispettare la normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali



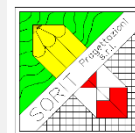
SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

- quali l'ILO – International Labour Organization e l'ONU - United Nations Organization;
- ♣ Rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;
  - ♣ Contrastare ogni forma di discriminazione e di disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica;
  - ♣ Condannare tutte le condotte illegali suscettibili di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale;
  - ♣ Applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
  - ♣ Garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate;
  - ♣ Promuovere e migliorare le condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori con azioni sia preventive che correttive;
  - ♣ Coinvolgere tutti i fornitori di beni, attività e servizi ed il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento;
  - ♣ Sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato aziendale

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ritiene che tutto ciò possa contribuire in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione e di valorizzazione del patrimonio umano e, a tale scopo, si impegna a far pervenire a tutte le parti interessate (dipendenti, fornitori, clienti,) un forte messaggio volto alla conoscenza, al rispetto e all'applicazione dei requisiti previsti.

Tali obiettivi, oltre che essere costantemente monitorati nel corso dei lavori, vengono analizzati e riesaminati in sede di Riesame del Sistema Gestione dalla Direzione con i Responsabili delle Funzioni e/o unità della Società.

Sia per gli Obiettivi Strategici che per gli Indicatori definiti per il monitoraggio dei processi determinati nel Sistema di Gestione Aziendale, la Società ha predisposto apposito documento al fine di determinare obiettivi misurabili, target, risorse dedicate, modalità e



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

frequenze dei monitoraggi. I dati registrati su tale documento vengono analizzati in sede di Riesame del Sistema Gestione Aziendale e di volta in volta, vengono fissati nuovi obiettivi/indicatori.

Per il raggiungimento degli obiettivi aziendali la Direzione si impegna a:

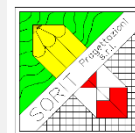
- ♣ assicurare che la Politica Aziendale sia sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione della Società;
- ♣ fornire le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi e dei target di processo;
- ♣ incoraggiare il miglioramento continuo delle capacità individuali di ogni collaboratore – dipendente (miglioramento clima aziendale);
- ♣ riesaminare periodicamente la Politica Aziendale al fine di garantirne la continua adeguatezza.

La diffusione/divulgazione della Politica Aziendale, nonché degli obiettivi, dei target di processo e dei programmi di attuazione avviene attraverso la distribuzione del presente documento e della documentazione del Sistema Gestione Aziendale.

La presente Politica è diffusa a tutto il personale, attraverso l'affissione in bacheca e la comunicazione attraverso apposite sessioni formative.

La presente Politica è diffusa alle parti terze (clienti/fornitori), attraverso fax oltre all'essere resa disponibile attraverso la consultazione del sito internet.

I requisiti e le modalità di attuazione del Sistema Gestione Aziendale, contenuti nella documentazione del Sistema medesimo, delineano la Politica Aziendale della Società, di cui ne viene pertanto richiesta la completa osservanza da parte del personale nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, tenendo sempre presente che la conformità delle attività svolte è compito specifico di chi esegue e non di chi controlla.



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Le Certificazioni dei

## Sistemi di Gestione

### **Sistema di gestione della qualità**

Cert. UNI EN ISO 9001:2015

### **Occupational Health and Safety management system**

Cert. ISO 45001:2018

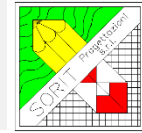
### **Environmental Management System**

Cert. ISO 14001:2015

### **Progetto Printreleaf**



Sorit Progettazioni è un'azienda certificata quale partner del progetto **Print Releaf** che ha come obiettivo la riforestazione delle principali aree verdi mondiali. Infatti ogni anno nel mondo vengono abbattuti centinaia di migliaia di alberi per ottenerne la cellulosa che ci permette di realizzare la carta che utilizziamo per la stampa. Print Releaf si impegna a sostituirli per garantire la salvaguardia delle nostre foreste. Scopri di più sul sito [Printreleaf.com](http://Printreleaf.com)



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

Costituzione di un database informatico nel quale viene registrata ed aggiornata la mappatura incrociata fra rischio reati, processi e misure di prevenzione, valutando il corrispondente grado teorico di rischio reato residuo sulla base di parametri oggettivi;

Definizione di un insieme coerente di poteri e responsabilità e proceduralizzazione di tutti i processi/attività della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., rispettando, nella predisposizione delle procedure, il principio della separazione delle funzioni;

Individuazione dei comportamenti sanzionabili in quanto in contrasto con il Modello adottato, sotto forma di Codici di comportamento che esplicitano operativamente i principi del Codice Etico;

Istituzione di un sistema sanzionatorio per comportamenti che costituiscano una violazione del Modello;

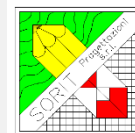


# Approvvigionamento

L'approvvigionamento di beni, servizi e forniture, come definito al Sistema di Gestione Aziendale certificato che recepiscono le normative di settore e dal Codice Etico Aziendale, si basa sui principi fondamentali quali la libera concorrenza, la parità di trattamento, la non discriminazione, la trasparenza, la proporzionalità, l'economicità, l'efficacia, la tempestività e la correttezza, principi che SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. chiede che vengano condivisi anche dai propri fornitori, poiché sono alla base del rapporto di fiducia e collaborazione che si instaura con lo stesso.

Il Sistema di Gestione Integrato prevede una procedura di qualifica e selezione dei fornitori ma anche di valutazione periodica. SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. utilizza e intende utilizzare solo FORNITORI la cui valutazione risulta positiva e pertanto entrano a far parte del proprio Elenco Fornitori qualificati. Elemento di valutazione positiva è il possesso da parte di fornitori delle Certificazioni di Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza e Responsabilità Sociale, percorso che SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. sensibilizza gli stessi ad intraprendere al fine di estendere e condividere con tutta la filiera i principi della propria mission aziendale.

Le verifiche da parte del personale SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. che richiedono l'acquisto sono svolte, per le forniture di beni, al ricevimento degli stessi; per le prestazioni di servizi e per i lavori si attuano sorveglianze durante l'esecuzione opportunamente formalizzati in appositi documenti di sistema. La numerosità dei controlli per i servizi e per i lavori viene definita tenendo conto della criticità dell'importo contrattuale, del periodo di durata del contratto, nonché dell'impatto su qualità, ambiente e sicurezza. In caso di rilievi su beni o prestazioni non conformi si attiva un processo di comunicazione interna finalizzato alla registrazione della Non Conformità, la gestione dell'evento per garantirne la tracciabilità, l'azione correttiva eventualmente individuata e l'effetto sulla valutazione periodica del fornitore. La valutazione complessiva dei Fornitori, basata sul numero e sulla gravità delle Non Conformità emesse, viene eseguita con cadenza triennale: gli esiti di tale valutazione possono tradursi anche nell'esclusione del fornitore dall'Elenco Fornitori Qualificati della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l.

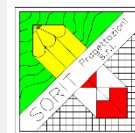


S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

La composizione dell'albo fornitori e la loro distribuzione sul territorio è strettamente legata all'ubicazione dei cantieri stessi al fine di abbattere notevolmente i costi di trasporto. SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. prima dell'avvio delle commesse, seleziona i fornitori locali al fine di inserirli nel proprio Elenco Fornitori Qualificati e utilizzarli per la durata della commessa; inoltre in tale sede richiede alle ditte terze che i propri dipendenti conoscano la lingua italiana, che abbiano ricevuto la formazione tecnica e di sicurezza (utilizzo DPI, rischi specifici del PSC e POS, ecc.) e prendano visione degli aspetti ambientali, sociali e di sicurezza implementati sul cantiere (piano ambientale di commessa, piano di emergenza, modalità reclami Sociali, nominativi del Capo Cantiere, Responsabile del SPP, degli addetti della squadra di emergenza e primo soccorso, ecc).

Il parco Fornitori della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è costituito da circa 40 fornitori.

I criteri sopra adottati non si applicano alla sicurezza, allo sfruttamento del lavoro minorile, ai danni ambientali, e ad atti dolosi verso il patrimonio aziendale, ecc.: poiché sono comportamenti che SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. condanna e per cui potrebbe interrompere il contratto o rapporto in essere ed intraprendere tutte le azioni richieste dalla legge a seconda dei casi.



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Segnalazioni

Il rapporto con gli stakeholder include un sistema di comunicazione affinché SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. possa raccogliere informazioni, suggerimenti ma anche reclami. Lo strumento maggiormente utilizzato è la posta elettronica ai seguenti indirizzi: [info@soritprogettazioni.it](mailto:info@soritprogettazioni.it), ma ognuno è libero anche di utilizzare altri sistemi di comunicazione come fax, posta, ecc. Per i dipendenti è anche presente in sede una cassetta filo diretto dove possono inserire qualsiasi reclamo o comunicazione che vogliono che sia presa in esame dalla Direzione.



Inoltre, all'interno della sede e su ogni cantiere sono presenti apposite bacheche per le comunicazioni che SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. periodicamente vuole trasmettere ai propri dipendenti, compreso altro personale presente in cantiere.



I Dipendenti della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., possono chiedere chiarimenti in merito al Codice Etico o altri documenti/procedure/politiche aziendali rivolgendosi al Social Performance Team o anche al Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, ma possono anche segnalare eventuali violazioni del Codice Etico stesso da parte degli stakeholder.

Il Social Performance Team (SPT) è stato istituito per dare a tutti gli stakeholder uno strumento di comunicazione sui temi del Codice Etico; è un organismo composto dal Datore di Lavoro o Senior Management, RSPP, Medico Competente, Responsabile del Personale, RLSA, RLS, due lavoratori nominati dalla maggioranza.



Social Performance Team"  
(SPT)

Con il compito di:

- ♣ rispondere a richieste di chiarimento sul Codice Etico
- ♣ ricevere ed esaminare le segnalazioni ricevute compreso quelle di eventuali segnalazioni
- ♣ decidere se aprire una non conformità
- ♣ fornire sempre una risposta
- ♣ vigilare sulla corretta applicazione del Codice Etico e sull'attuazione delle azioni necessarie per il miglioramento continuo.

Qualsiasi comunicazione ricevuta dagli stakeholder, anche i reclami di carattere ambientale relativi agli aspetti significativi generati dalle attività di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. come: rifiuti, rumore, polveri, ecc. viene presa in carico, analizzata ed entro massimo 30 giorni fornita una risposta; nel caso di aspetti maggiormente complessi, SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. contatta gli stakeholder al fine di motivare i maggiori tempi di risposta richiesti.

# Gli stakeholder

Con il termine “stakeholder” si fa riferimento a tutti quei soggetti interni ed esterni all’azienda che hanno un interesse di qualsiasi natura verso l’azienda stessa, che si concretizza in una serie di aspettative, esigenze informative, interessi di natura economica, ecc.

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si confronta costantemente con diverse tipologie di interlocutori, identificabili in individui o gruppi di soggetti che hanno i più disparati interessi nei confronti dell’organizzazione: i nostri stakeholder. La loro opinione e il loro modo di interagire con la nostra realtà influenzano l’andamento della nostra azienda. Per questo motivo sentiamo profondamente la responsabilità di creare un processo di dialogo, fondato sulla chiarezza e sulla trasparenza, che parte da un ascolto attivo e ha come obiettivo primario quello di fornire risposte concrete.

## Gli interlocutori di riferimento



Rendiamo partecipi i nostri stakeholder nel processo decisionale consentendo loro di esprimere i propri suggerimenti e di dare il proprio contributo per il miglioramento delle nostre performance. Questo approccio facilita la comprensione delle loro esigenze e ci permette di lavorare nell’ottica del miglioramento continuo. Il nostro Bilancio Sociale è stato redatto prendendo come riferimento i principali stakeholder, che riportati qui di seguito, sono stati trattati in maniera più ampia e dettagliata nella sezione della Relazione Sociale.

## I Clienti

Garantiamo ai nostri clienti consegne puntuali secondo gli accordi pattuiti e lavoriamo costantemente per anticipare le loro esigenze garantendo un prodotto/servizio di alta qualità.

Tutte le informazioni riguardanti il nostro modo di concepire il prodotto e di interagire con il cliente sono riportate nella sezione interamente dedicata a questa categoria di stakeholder



## I Dipendenti

Secondo i criteri stabiliti a livello direzionale assumiamo persone capaci, entusiaste e impegnate che operano quotidianamente per contribuire alla realizzazione dei nostri obiettivi di business.



## I Fornitori

Consideriamo i nostri fornitori dei partner strategici e li coinvolgiamo attivamente nell'attività dell'azienda, ricercando un rapporto di partnership basato sulla condivisione di know-how e di esperienze che garantiscano il processo di miglioramento continuo. Ci impegniamo costantemente al fine di stabilire un rapporto di lungo termine selezionando fornitori qualificati con i quali gestire interscambi in maniera corretta e trasparente.



### La Collettività

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è un'azienda socialmente responsabile, particolarmente attenta a salvaguardare l'ambiente e a prevenire eventuali rischi generati dalle proprie attività.



### Le Istituzioni

Per operare nel sociale e diffondere la cultura e i valori della nostra azienda la stessa ha come obiettivo futuro anche quello di cooperare con organismi ed enti locali, al fine di promuovere iniziative e realizzare progetti sempre nuovi, nell'ottica di offrire un supporto costruttivo.

**E' possibile visionare l'impegno di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. verso i propri Stakeholders all'indirizzo web: [www.soritprogettazioni.it/etica-dimpresa/](http://www.soritprogettazioni.it/etica-dimpresa/)**

# Performance economica

La politica di gestione economico-finanziaria della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è orientata a rafforzare il patrimonio delle società e a garantirne la solidità nel lungo termine. Ciò nel pieno rispetto di principi etici e di criteri di trasparenza e rigore gestionale, con la massima attenzione per il cittadino, in considerazione dei connotati pubblici, sia dei settori nei quali opera sia in considerazione della compagine sociale.

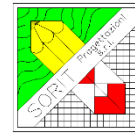
La gestione economico-finanziaria, nell'osservanza del principio di precauzione, riserva dovuti approfondimenti alla gestione del rischio suddiviso nelle sue componenti essenziali: rischio mercato, rischio creditizio e rischio finanziario. Rischi che vengono valutati abbastanza contenuti in ragione del particolare mercato in cui opera la SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. e le leve gestionali a disposizione del management per affrontare il rischio creditizio.

La Performance economica per SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si è chiusa con un risultato positivo concretizzando un consolidamento dell'attività di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l.

Di seguito è riportata una sintesi del quadro economico delle SORIT PROGETTAZIONI S.r.l.

Attivo	31-12-2021	31-12-2020
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali	11	11
II - Immobilizzazioni materiali	380.181	381.942
III - Immobilizzazioni finanziarie	6.525	6.748
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>386.717</b>	<b>388.701</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<b>II - Crediti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	927.467	439.889
esigibili oltre l'esercizio successivo	228.992	254.582
<b>Totale crediti</b>	<b>1.156.459</b>	<b>694.471</b>
<b>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>27.000</b>	<b>-</b>



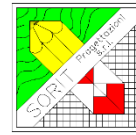


S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

IV - Disponibilità liquide	1.147.541	1.464.866
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>2.331.000</b>	<b>2.159.337</b>
D) Ratei e risconti	19.108	15.488
<b>Totale attivo</b>	<b>2.736.825</b>	<b>2.563.526</b>
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	100.000	100.000
IV - Riserva legale	37.538	37.538
VI - Altre riserve	899.577	1.228.589
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	230.827	140.988
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>1.267.942</b>	<b>1.507.115</b>
B) Fondi per rischi e oneri	170.143	145.143
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	237.771	180.240
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	982.643	619.210
esigibili oltre l'esercizio successivo	78.326	111.823
<b>Totale debiti</b>	<b>1.060.969</b>	<b>731.033</b>
E) Ratei e risconti	-	(5)
<b>Totale passivo</b>	<b>2.736.825</b>	<b>2.563.526</b>

## Conto economico

	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>Conto economico</b>		
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.391.477	1.566.589
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	-	159
altri	121.149	85.989
<b>Totale altri ricavi e proventi</b>	<b>121.149</b>	<b>86.148</b>
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>2.512.626</b>	<b>1.652.737</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
7) per servizi	502.427	302.954



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

8) per godimento di beni di terzi	58.729	46.660
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.084.487	669.601
b) oneri sociali	220.334	170.164
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	66.754	46.215
c) trattamento di fine rapporto	66.754	46.215
Totale costi per il personale	1.371.575	885.980
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	59.928	57.014
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	1.118
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	59.928	55.896
Totale ammortamenti e svalutazioni	59.928	57.014
14) oneri diversi di gestione	179.311	165.370
Totale costi della produzione	2.171.970	1.457.978
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	340.656	194.759
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	8.088	21.401
Totale proventi diversi dai precedenti	8.088	21.401
Totale altri proventi finanziari	8.088	21.401
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	7.710	5.366
Totale interessi e altri oneri finanziari	7.710	5.366
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	378	16.035
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	341.034	210.794
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	110.207	69.806
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	110.207	69.806
21) Utile (perdita) dell'esercizio	230.827	140.988



Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

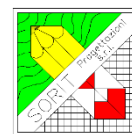
Descrizione	Coefficienti ammortamento
<b>Terreni e fabbricati</b>	
Terreni e aree edificabili/edificate Fabbricati a uso civile abitazione	3%
Fabbricati industriali e commerciali	
Costruzioni leggere	
...	
<b>Impianti e macchinari</b>	
Impianti	15%
Generici Impianti	20%
Specifici	25%
Impianti Specifici ad alto contenuto tecnologico	
<b>Attrezzature industriali e commerciali</b>	
Attrezzatura varia e minuta	25%
<b>Autoveicoli da trasporto</b>	
Automezzi da trasporto	20%
<b>Autovetture, motoveicoli e simili</b>	
Autovetture	25%
<b>Altri beni</b>	
Mobili e macchine ufficio	18%
Macchine ufficio elettroniche e computer	20%

#### Movimenti delle immobilizzazioni

### **B - IMMOBILIZZAZIONI**

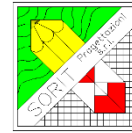
Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, le immobilizzazioni sono iscritte ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2021	386.717
Saldo al 31/12/2020	388.701
Variazioni	-1.984



Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie iscritte nella classe B dell'attivo.

	<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>Totale immobilizzazioni</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
<b>Costo</b>	26.497	876.969	6.748	910.214
<b>Rivalutazioni</b>	0	0	-	-
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	26.486	495.027		521.513
<b>Svalutazioni</b>	0	0	-	-
<b>Valore di bilancio</b>	11	381.942	6.748	388.701
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
<b>Incrementi per acquisizioni</b>	0	58.167	-	58.167
<b>Riclassifiche (del valore di bilancio)</b>	0	0	-	-
<b>Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)</b>	0	0	-	-
<b>Rivalutazioni effettuate nell'esercizio</b>	0	0	-	-
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	0	59.928		59.928
<b>Svalutazioni effettuate nell'esercizio</b>	0	0	-	-
<b>Altre variazioni</b>	0	0	223	223
<b>Totale variazioni</b>	0	(1.761)	(223)	(1.984)
<b>Valore di fine esercizio</b>				
<b>Costo</b>	26.497	935.137	6.525	968.159
<b>Rivalutazioni</b>	0	0	-	-
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	26.486	554.956		581.442
<b>Svalutazioni</b>	0	0	-	-
<b>Valore di bilancio</b>	11	380.181	6.525	386.717



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

### Operazioni di locazione finanziaria

La società non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, alcuna operazione di locazione finanziaria.

### Immobilizzazioni finanziarie

#### **Partecipazioni in imprese comportanti responsabilità illimitata**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2361 c. 2 C.C., si segnala che la società non ha assunto partecipazioni comportanti la responsabilità illimitata in altre imprese.

#### **Attivo circolante**

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse I - Rimanenze;
- Sottoclasse II - Crediti;
- Sottoclasse III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2021 è pari a euro 2.331.000. Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 171.663.

Ai sensi dell'art. 2427 c. 1 n. 1, di seguito sono forniti i criteri di valutazione relativi a ciascuna sottoclasse iscritta nel presente bilancio.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO**

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, i Crediti sono iscritti nella sottoclasse C.II dell'Attivo di Stato patrimoniale per l'importo complessivo di euro 1.156.459.

Rispetto al passato esercizio hanno subito una variazione in aumento pari a euro 461.988.

I crediti iscritti in bilancio rappresentano validi diritti ad esigere ammontari di disponibilità liquide da clienti o da altri terzi.

I crediti originati da ricavi per operazioni di vendita di beni o prestazione di servizi sono stati rilevati in base al principio della competenza poiché il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato e si è verificato:

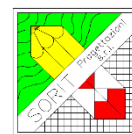
- per i beni, il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà; per i servizi, l'ultimazione della prestazione.

I crediti originatisi per ragioni differenti dallo scambio di beni e servizi (ad esempio per operazioni di finanziamento) sono stati iscritti in bilancio solo qualora essi rappresentino effettivamente obbligazione di terzi verso l'impresa.

La classificazione dei crediti nell'attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

Come richiesto dall'art. 2424 del codice civile, i crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati suddivisi, in base alla scadenza, tra crediti esigibili entro ed oltre l'esercizio successivo.

Poiché la società si è avvalsa della facoltà di non valutare i crediti dell'attivo circolante con il criterio del costo ammortizzato, la rilevazione iniziale di tutti i crediti del circolante è stata effettuata al valore nominale al netto dei premi, degli sconti, degli abbuoni previsti contrattualmente o comunque concessi. Successivamente, al predetto valore, si sono aggiunti gli interessi calcolati al tasso di interesse nominale, mentre sono stati dedotti gli incassi ricevuti per capitale e interessi, le svalutazioni stimate e le perdite su crediti contabilizzate per adeguare i crediti al valore di presumibile realizzo.



## ATTIVITÀ FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

L'importo totale delle Attività finanziarie non costituenti immobilizzazioni è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse C.III per un importo complessivo di euro 27.000. Rispetto al passato esercizio la sottoclasse C.III ha subito una variazione in aumento pari a euro 27.000.

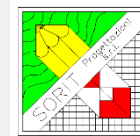
Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2021 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati incorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

## DISPONIBILITÀ LIQUIDE - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse C.IV per euro 1.147.541, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Rispetto al passato esercizio la sottoclasse C.IV Disponibilità liquide ha subito una variazione in diminuzione pari a euro 317.325.

DESCRIZIONE	VALORE INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI E/O DECREMENTI	VALORE FINE ESERCIZIO	QUOTA SCADENTE ENTRO L'ESERCIZIO	QUOTA SCADENTE OLTE L'ESERCIZIO
Crediti verso clienti	354.12	450.711	804.823	804.823	
Crediti tributari	63.767	47.659	111.426	111.426	
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	276.592	(36.382)	240.210		240.210
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>694.471</b>	<b>461.988</b>	<b>1.156.459</b>	<b>916.249</b>	<b>240.210</b>



## Ratei e risconti attivi

### CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale, sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare, sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 ammontano a euro 19.108. Rispetto al passato esercizio hanno subito una variazione in aumento pari a euro 3.620.

### Oneri finanziari capitalizzati

### Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale

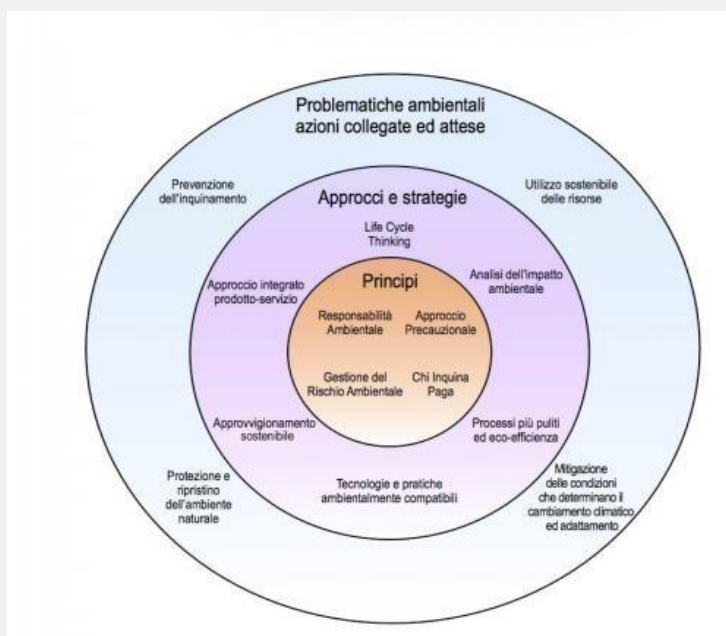
## Valore economico generato





# Performance Ambientali

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è consapevole che il rispetto totale dell'ambiente vada pari passo con la crescita economica; la salvaguardia ambientale è uno dei pilastri della strategia per la sostenibilità della Società, che monitora i propri aspetti ambientali al fine di ridurre gli impatti conseguenti e scegliere soluzioni innovative per migliorare l'uso delle risorse.



A seguito dell'analisi ambientale iniziale svolta, è emerso che gli impatti ambientali significativi sono la produzione dei rifiuti, l'emissione di polveri, l'uso di sostanze pericolose e le emissioni sonore. L'Acquisizione e il mantenimento delle Certificazioni e le spese di manutenzione di impianti, equipaggiamenti, formazione del personale sulla gestione ambientale nella definizione e diffusione degli obiettivi strategici ambientali sono dimostrazione dell'impegno della performance ambientale della Società

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha definito e realizzato un programma di formazione e sensibilizzazione sia per il personale operativo sia per il personale di supporto, effettuando incontri formativi sugli aspetti ambientali significativi e divulgando la Politica Ambientale. Quest' ultima è diffusa ai fornitori, clienti, Enti Pubblici del territorio e di riferimento mediante pubblicazione sul sito.

I corsi di formazione per il personale nel 2021 hanno riguardato principalmente la gestione dei rifiuti, la gestione delle polveri, il contenimento delle risorse, gestione sversamenti accidentali e scarichi idrici così da rendere sempre più sostenibile il proprio modo di operare

## Gestione dei rifiuti

Le attività svolte dalla SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. determinano la produzione di rifiuti differenziati da attività svolte in sede. Altri rifiuti vengono prodotti dalle attività “indirette”, ovvero dai fornitori, relativamente a eventuali attività date in subappalto. Queste tipologie di rifiuto vengono raggruppate in categorie omogenee in apposite aree di deposito temporaneo, in attesa del loro ritiro da parte di ditte qualificate, per poi essere destinate a smaltimento o recupero, prediligendone il recupero.

Obiettivo della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è la raccolta differenziata e la massima percentuale di recupero dei rifiuti prodotti.

La produzione di rifiuti negli uffici, riguarda prevalentemente i rifiuti assimilabili agli urbani, quali carta, plastica, ecc. che sono stoccati in maniera temporanea in vari punti dell'ufficio in appositi contenitori per la raccolta differenziata e conferiti al servizio pubblico dietro pagamento della tariffa per lo smaltimento.

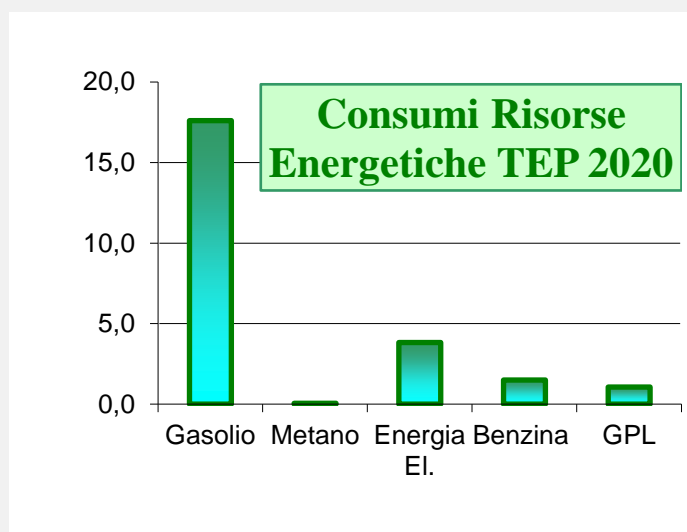
SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. effettua la raccolta differenziata dei toner e cartucce per stampanti in appositi box situati presso la sede e smaltiti mediante Ditta autorizzata.

L'attività di sede, comunque non produce una quantità significativa di rifiuti; gli unici sono il toner, la carta ed i rifiuti differenziati.

La gestione dei rifiuti in cantiere varia a seconda dell'opera da realizzare.

# Politica di Miglioramento

Per tale aspetto da parte di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è migliorare la gestione dei rifiuti in particolar modo quello di configurarsi sempre produttore del rifiuto dei cantieri (ad eccezione delle terre) ai fini di un più attento controllo degli stessi; prova tangibile di questa strategia sono gli smaltimenti avvenuti nell'ultimo periodo del 2020 e considerati nelle Tabelle e grafici riportati nell'ALL "Analisi Dati" allegato alla ISO 14001 Bilancio.

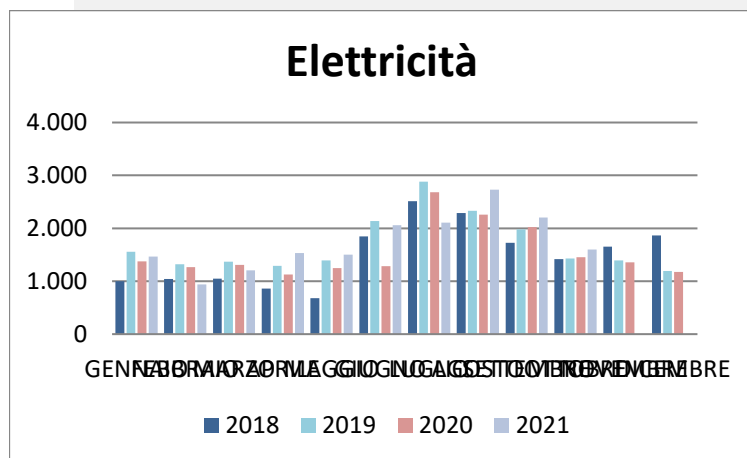


In ogni caso la gestione dei rifiuti avviene secondo quanto stabilito nel SGA e in particolare nella Istruzione sulla Gestione dei rifiuti.

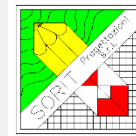
### Energia elettrica sede

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. nello svolgimento delle proprie attività impiega risorse energetiche sia in fase di realizzazione del servizio (gestione commessa) che per l'organizzazione e gestione generale.

Relativamente alla sede SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è intestataria delle utenze presso la propria sede amministrativa; l'energia elettrica è messa a disposizione da ENEL SPA e i consumi di energia elettrica sono saldati da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. nelle rate periodiche.



Dal confronto dei dati 2019 e 2020 scaturisce una riduzione di consumo sia sul numero degli addetti che sul valore della produzione. Sono attualmente in corso le azioni che per abbattere ulteriormente tale consumo oltre a continuare l'attività di sensibilizzazione di tutto il personale.



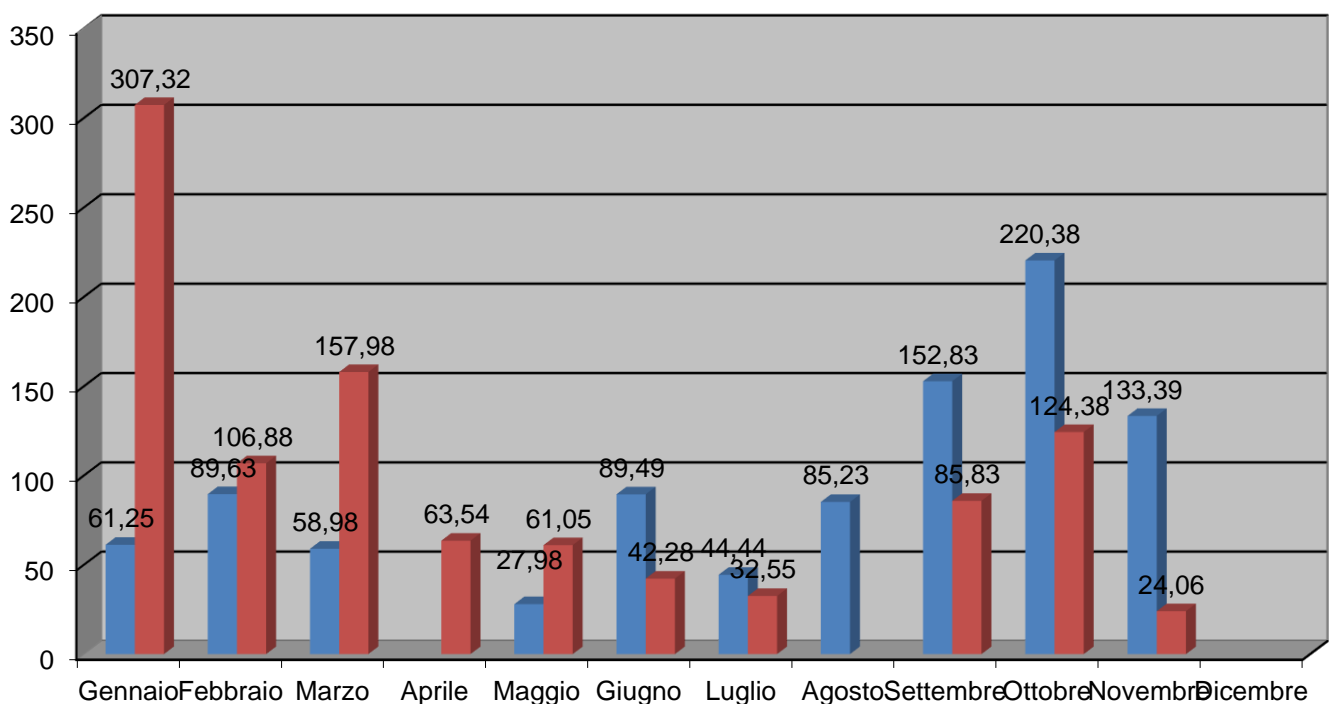
SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

Relativamente ai consumi di energia elettrica per i cantieri attivi, attualmente SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. non ha a suo carico nessuna utenza, ma utilizza l'energia dell'impianto esistente.

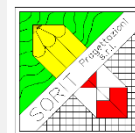
### Riscaldamento locali

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. nello svolgimento delle proprie attività di organizzazione e gestione generale impiega energia elettrica per il riscaldamento dei propri uffici. L'energia elettrica viene fornita dal SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE e i consumi sono saldati da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. a presentazione fattura di acquisto.

### Consumi di GPL



Dal confronto tra Anno 2019 e 2020 risulta un andamento positivo in quanto vi è una riduzione sia sul numero degli addetti che sul valore della produzione, Sono in corso gli obiettivi stabiliti nel programma ambientale per ridurre il consumo di GPL.



SO  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

## Gasolio per parco auto

Per quanto concerne i consumi di gasolio, questi sono riconducibili in fase di realizzazione del servizio (gestione commessa), esclusivamente all'uso e movimentazione dei mezzi di trasporto come le autovetture per attività burocratiche-amministrative e mezzi d'opera per la gestione delle commesse.



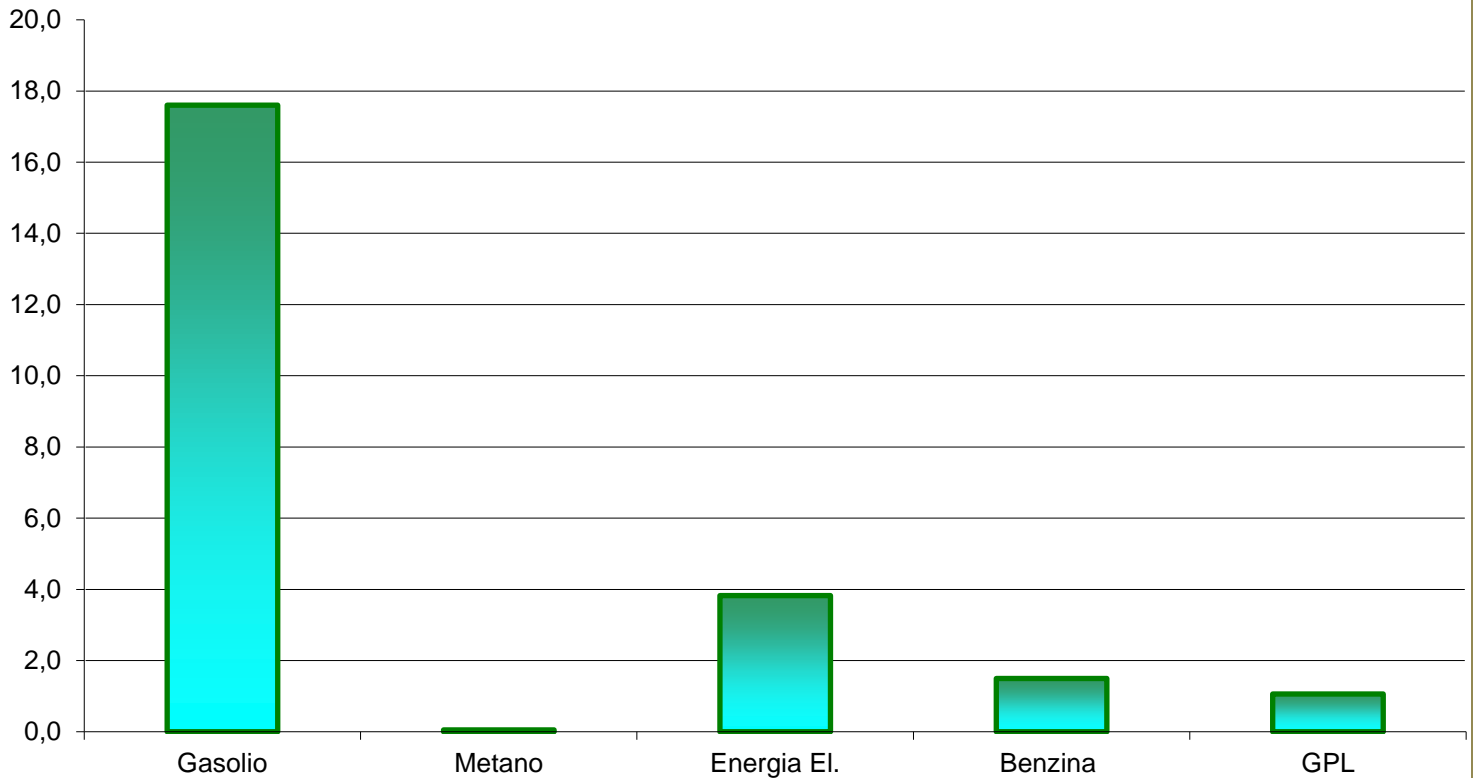
Al momento presso i cantieri attivi non sono presenti serbatoi di gasolio, ma i mezzi vengono riforniti direttamente presso i fornitori; anche presso la sede non vi sono serbatoi di gasolio.

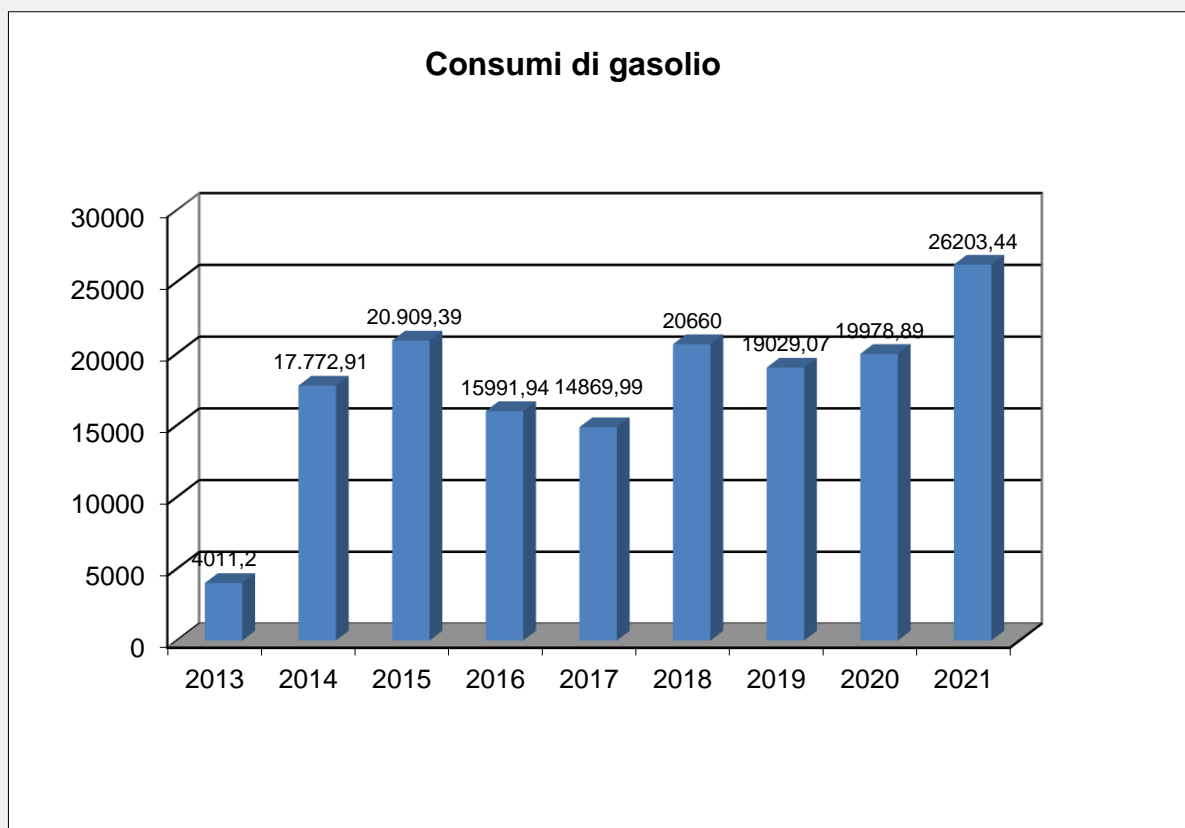
### Elenco autovetture/veicoli aziendali attualmente in uso A GASOLIO:

DESCRIZIONE (Modello)	TARGA	Anno di
MEZZI DI TRASPORTO:		
1. Autovettura per trasporto persone marca Fiat Panda tg. DZ052HJ		
2. Autovettura per trasporto persone marca Peugeot 2008 tg. ER464GD		
3. Autovettura per trasporto persone marca Kia Picanto tg. FB433ZY		
4. Autovettura per trasporto persone marca Hyundai tg. FF318FV		
5. Autovettura per trasporto persone marca Hyundai tg. FF319FV		
6. Autovettura per trasporto persone marca Volvo mod XC40 tg. FT203YY		
7. Autovettura per trasporto persone marca Volvo mod XC40 tg. FT889YN		
8. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Fiat Panda Van tg. EJ429EK		
9. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Fiat Panda Van tg. EH352JJ		
10. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Fiat Panda Van tg. FK168XH		
11. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Nissan mod. X-Trail tg. DT393GX		
12. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Ford mod. C-MAX tg. EV201JG		
13. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Ford mod. Fiesta tg. EZ644VY		
14. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. EZ018TD		
15. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. FB636ZY		
16. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. FK610DH		
17. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. GC284JA		
18. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. GC452JA		
19. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. GC453JA		
20. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. GC787JE		
21. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Sandero tg. GE264BT		
22. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Dokker tg. GE977BW		
23. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Dacia mod. Lodgy tg. GF849FR		
24. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Renault mod. Clio tg. FE322WB		
25. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Renault mod. Clio tg. FL088NS		
26. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Renault mod. Clio tg. FS034ZE		
27. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Renault mod. Clio tg. GC283JD		
28. Autocarro per trasporto persone ed attrezz. marca Renault mod. Clio tg. GC680JD		

L'azienda ha istituito un sistema di controllo sistematico per monitorare l'andamento del consumo nel corso degli anni e della produzione di CO<sub>2</sub>. Tale strategia ha lo scopo di introdurre una gestione maggiormente razionalizzata dei consumi ed introdurre dove è economicamente possibile, nuove tecnologie che portino ad una riduzione dei consumi e degli impatti ambientali.

### Consumi Risorse Energetiche TEP 2021





## Emissioni di CO<sub>2</sub>

L'azienda presso gli uffici non ha impianti industriali, che emettono emissioni in atmosfera ed attualmente le fonti di emissione presso la sede sono riconducibili esclusivamente:

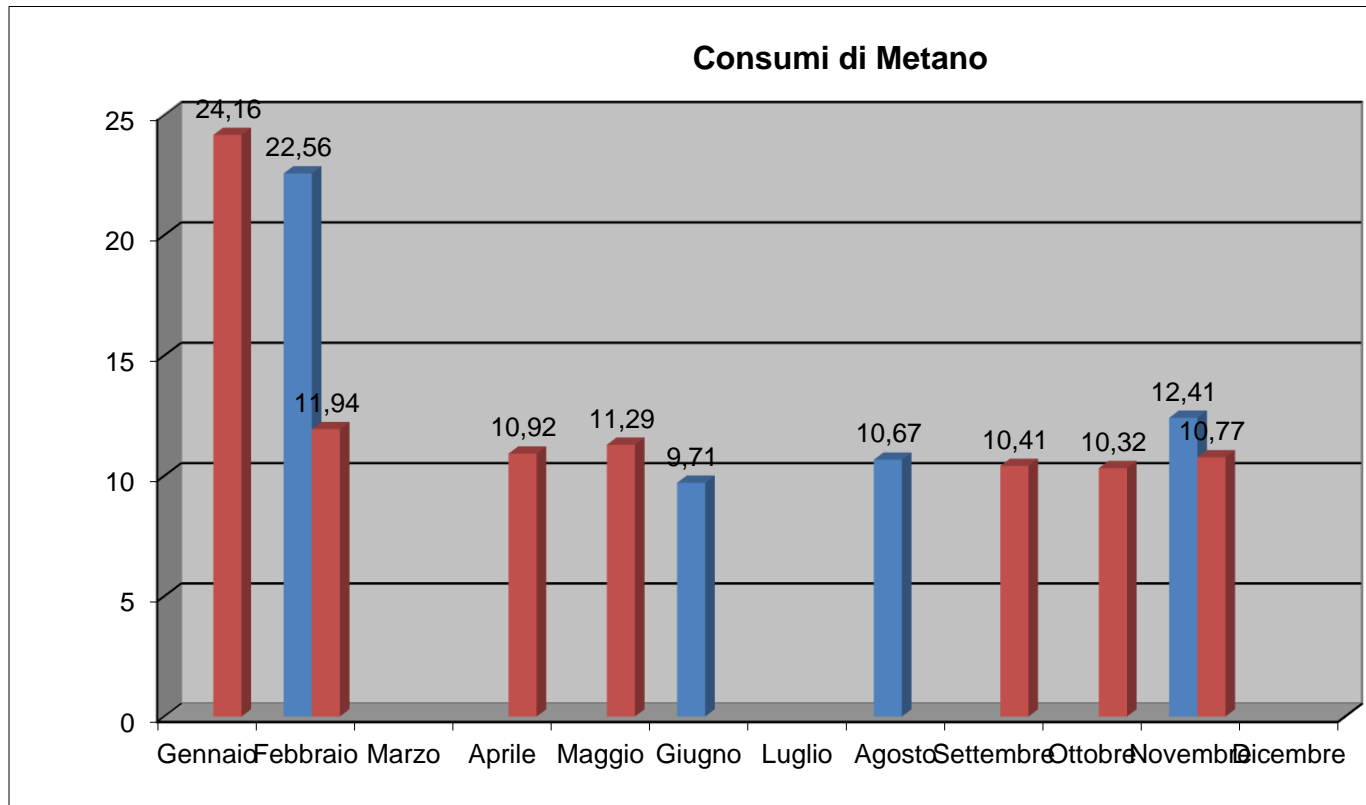
- ♣ all'utilizzo di veicoli e macchinari nella gestione delle commesse e alimentati a gasolio;
- ♣ caldaia per riscaldamento acqua e impianto riscaldamento;
- ♣ impianti di condizionamento.

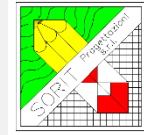
Relativamente alla caldaia, la stessa è utilizzata per il riscaldamento della sede ed è sottoposta a regolari verifiche e manutenzione, compreso analisi dei fumi.

Per il condizionamento in azienda l'impianto utilizzato contiene gas refrigerante R407C pari a 4,62 kg e a 8,19 CO<sub>2</sub> equivalente. In considerazione di quanto previsto dal Reg. CE 517, dal DPR 43/2012 e DPR 146/2018 il gas utilizzato non è ritenuto lesivo per lo strato di ozono ma comunque essendo un gas ad effetto serra, l'impianto di condizionamento è regolarmente sottoposto a manutenzione periodica e ai controlli annuali delle perdite documentati su appositi registri/libretti. L'impianto installato presso la sede non ha mai presentato perdite di gas.



Per quanto riguarda i veicoli e i macchinari utilizzati dall'azienda nella gestione delle commesse e alimentati a gasolio; l'azienda ha implementato un sistema di controllo sistematico delle emissioni di CO<sub>2</sub>, derivanti dall'uso degli automezzi, per monitorare l'andamento delle emissioni nel corso degli anni. Tale strategia ha lo scopo di ammodernare il parco auto aziendale al fine di portare ad una riduzione di CO<sub>2</sub> e di conseguenza a minor impatto ambientale.





SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

## **Biodiversità**

L'attività di esecuzione delle opere, può determinare impatti e pertanto EDILALTA S.r.l. ne tiene conto sia in fase di progettazione che in fase di cantierizzazione delle opere, al fine di contribuire a tutelare gli habitat naturali il cui sfruttamento ha abbassato così tanto il livello di biodiversità tanto da minare la capacità degli ecosistemi di supportare nel futuro la vita umana.

## **Contaminazione del suolo**

Ogni cantiere è dotato di un kit per la gestione di eventuali sversamenti accidentali di prodotti pericolosi sul suolo e annualmente è organizzata una simulazione ambientale sui diversi scenari di emergenze ambientali che possono presentarsi su un cantiere.

## **Inquinamento acustico**

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è attenta a non produrre eccessivo rumore nell'ambiente esterno, lo stesso infatti è un pericolo per la salute umana, deteriora gli ecosistemi, i beni materiali, l'ambiente abitativo o l'ambiente esterno o è tale da interferire con le normali funzioni degli ambienti stessi; pertanto ad ogni commessa pianifica delle indagini fonometriche ed utilizza attrezzature/mezzi d'opera non obsoleti e per cui viene eseguita regolare manutenzione e controlli; inoltre tiene conto anche di tale impatto nell'organizzazione e svolgimento delle fasi lavorative, in modo tale da non sovrapporre lavorazioni che possano produrre un eccessivo rumore.

# Performance Risorse e materiali

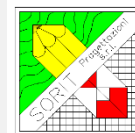
Per la quantità significativa di materiali utilizzati da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l., l'azienda si impegna a gestire costantemente e in modo sostenibile gli impatti relativi al loro utilizzo. L'uso dei materiali (in particolare materie prime, acqua, carta ecc.) impiegati nella realizzazione delle opere è vincolato da numerosi fattori, non ultimi i requisiti imposti dalle gare e gli aspetti legislativi per assicurare la gestione in sicurezza e ambientale degli impianti e le richieste progettuali dei clienti.

La Commissione europea ha in più occasioni sottolineato il ruolo che, in funzione di strategie per il consumo e la produzione sostenibili, è ricoperto dal cosiddetto Green Public Procurement (GPP) (Acquisti verdi della Pubblica amministrazione): quando si parla di GPP si fa riferimento all'adozione di criteri ambientali nelle procedure d'acquisto delle P.A, con l'obiettivo di ridurre l'impatto ambientale delle attività e promuovere la diffusione di tecnologie rispettose dell'ambiente.

SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ha intrapreso un percorso di responsabilizzazione di tutte le funzioni sull'impatto delle loro attività sulla società e sull'ambiente stesso, affinché tali attività siano condotte in una modalità che, in accordo con le leggi applicabili, sia basata su un comportamento etico e sia consistente con gli interessi della società e di uno sviluppo sostenibile; questo significa:

- ♣ l'acquisizione di tutte le informazioni necessarie sul materiale che si intende impiegare nel proprio processo;
- ♣ determinare il suo ciclo vita, affinché il prodotto e la tecnica impiegata possano non nuocere all'ambiente pur garantendo la massima prestazione;
- ♣ basarsi su risorse rinnovabili, garantendone al tempo stesso la rinnovabilità;
- ♣ ottimizzare l'impiego delle risorse non rinnovabili vero carico ambientale che, durante l'intero ciclo di vita, il prodotto può comportare.

Anche se il compito di cogliere i reali aspetti di ecosostenibilità e di biocompatibilità dei prodotti spetta comunque ai ricercatori e ai progettisti, SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si sente partecipe di questo processo soprattutto perché essendo l'utilizzatore, la fase di utilizzo rappresenta la più lunga, in termini di durata, e la più inquinante, sia per il pianeta che per le persone.

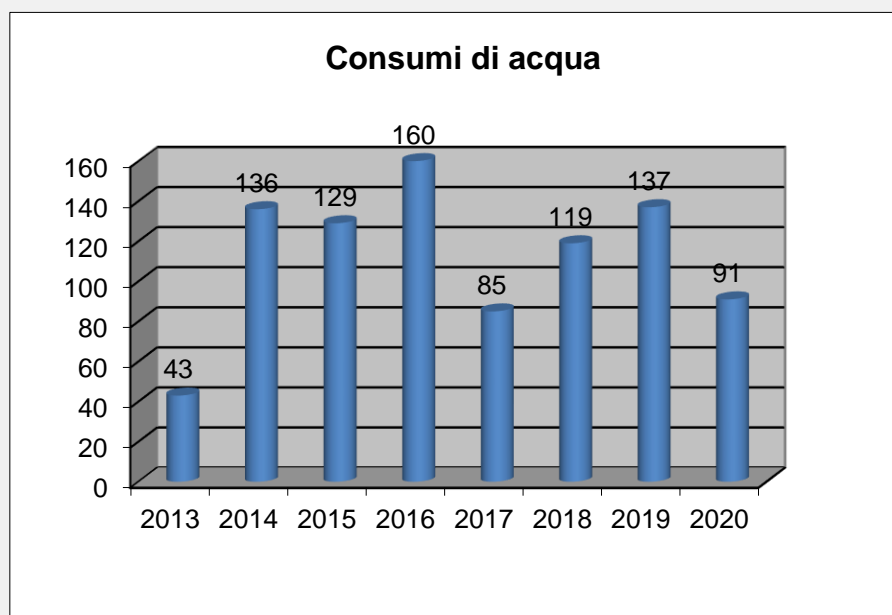
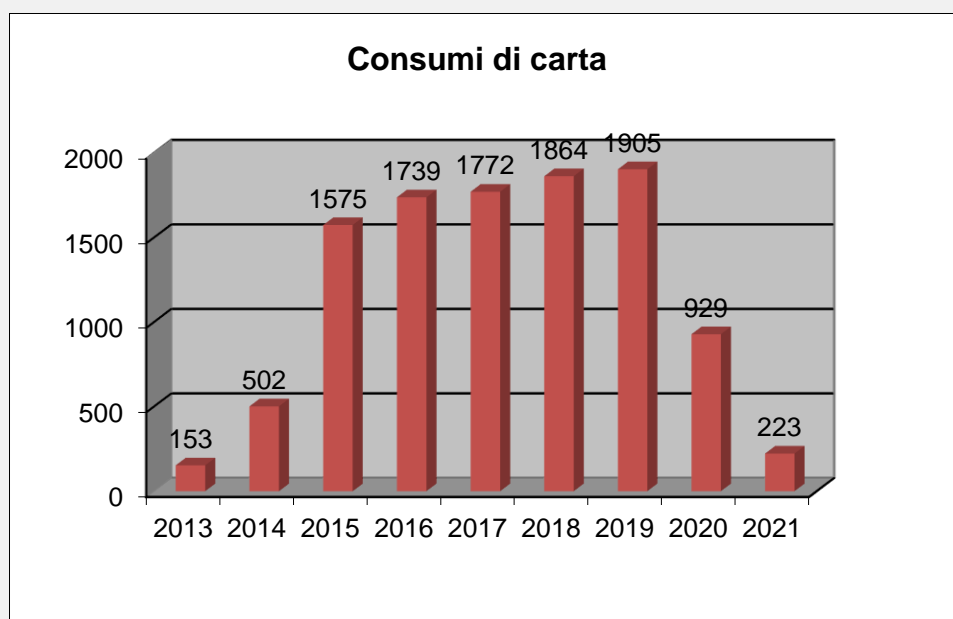


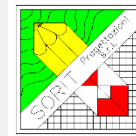
**Uno sviluppo sostenibile e duraturo è possibile solo se le attività di pianificazione, organizzazione e gestionali sono contestualmente basate, oltre che sui classici fattori “capitale fisso” e “lavoro”, anche sul capitale naturale.**

Pertanto SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. affianca ai requisiti tecnici anche i requisiti ambientali allo scopo di raggiungere l'obiettivo primario della ecoefficienza: ridurre gli impatti ambientali associati al ciclo di vita, senza per questo compromettere la qualità delle prestazioni richieste.

I consumi delle risorse relative ad energia elettrica, gas metano e gasolio sono stati analizzati nelle performance ambientali e stabiliti adeguati indicatori per il monitoraggio ai fini del miglioramento delle prestazioni.

I materiali più significativi consumati per le commesse nel periodo considerato sono stati i seguenti:





# Performance sulla Salute e Sicurezza

La prevenzione e la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori rivestono un'elevata importanza per SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. ; per garantire la sicurezza sul luogo di lavoro, la stessa infatti con le proprie attività in conformità agli accordi e agli standard internazionali e alle leggi, ai regolamenti, alle pratiche amministrative, relative a questi temi.

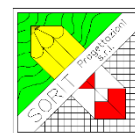
Il Documento di Valutazione dei Rischi, redatto dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e i Piani Operativi della Sicurezza per i cantieri, stabiliscono la tutela della salute dei lavoratori nel proprio ambito lavorativo.

Gli indici monitorati da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. relativamente all'andamento infortunistico sono i seguenti:

- ♣ indice di frequenza
- ♣ indice di gravità

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Indice di frequenza	48,84	11,88	4,1
Indice di gravità	3,9	1,8	34,98

Il trend dell'indice di frequenza e di gravità sono diminuiti nel 2020 e il trend nel 2021 è comunque positivo in quanto alla data del 31.12.2021; SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si impegna ad abbassare ulteriormente tali valori mediante opportune azioni di sensibilizzazione e monitoraggio delle commesse.



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

### **Totale ore di assenza sul totale delle ore lavorate**

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. adotta tutte le misure adeguate per prevenire incidenti e danni alla salute che possano verificarsi presso la sede aziendale.

Come previsto dalla Testo Unico sulla Sicurezza, l'azienda ha aggiornato il documento di valutazione dei rischi, nel quale sono stati individuati gli aspetti più critici che investono le attività (inerenti ad esempio il rischio connesso all'utilizzo delle attrezzature - macchinari, scale, il rischio chimico, la tutela della maternità, il rischio connesso alla movimentazione manuale dei carichi, il rischio connesso alle vibrazioni, ecc.).

Sono state adottate misure preventive per ridurre il rischio infortuni e malattie fra cui le principali sono:

- organizzazione di momenti di formazione per tutti i lavoratori su temi di salute e sicurezza;
- costante monitoraggio sul funzionamento di impianti e macchine, per verificare l'idoneità e la sicurezza dei macchinari e degli impianti;
- elaborazione da parte del MC di un piano di sorveglianza sanitaria per ciascun dipendente che prevede un protocollo di base di accertamenti sanitari (esami strumentali e di laboratorio) per singola mansione;
- un Sistema di Gestione per la Sicurezza dei Lavoratori – ISO 45001 implementato e Certificato.

Per gestire correttamente tutti gli aspetti della sicurezza è stato nominato un Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), che organizza il Servizio.

RSPP ha provveduto all'aggiornamento del DVR, del manuale di formazione del personale e alla redazione di procedure per la sicurezza. Con cadenza annuale viene effettuata una Riunione Periodica, in presenza del RLS, del MC, del RSPP e della Direzione in cui si analizza il resoconto del Medico Competente, le osservazioni del RSPP e del RSL e l'evoluzione del piano di adeguamento/miglioramento pianificando gli obiettivi e le responsabilità per il futuro.

Grazie ad una strategia tesa alla salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori e di chiunque venga coinvolto nelle attività aziendali e alla riduzione dei rischi di incidente, si è registrato un controllo degli eventi infortunistici, anche se ad oggi non si sono ancora apprezzati i benefici delle azioni intraprese.

Tutti i lavoratori sono sottoposti a formazione all'ingresso in azienda a meno che non dimostrino crediti formativi specifici. La formazione viene integrata in cantiere con riunioni e momenti formativi specifici che trattano i rischi presenti cui sono sottoposti i lavoratori e il loro grado. Per tali rischi sono indicate le procedure di lavoro sicuro e le modalità di prevenzione e protezione.

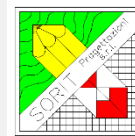
A tutti i dipendenti aziendali impiegati nei cantieri sono stati consegnati appositi dispositivi di protezione individuali.

Ad oggi non ci sono incidenti correlabili a lavoro prolungato e straordinari.

I dati relativi all'andamento antinfortunistico e i relativi obiettivi di miglioramento sono riportati nella Riunione periodica annuale a cui si rimanda.

Presso la SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è presente il comitato per la salute e la sicurezza dei lavoratori composto da un rappresentante della Direzione Generale, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale, dal Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Aziendale, un rappresentante della Direzione Tecnica, il Medico dell'Azienda, l'Ufficio del Personale e il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato. Il comitato ha lo scopo principale di redigere il documento di valutazione dei rischi, valutare eventuali nuovi rischi aziendali (es. introduzione dello stress lavoro correlato), stabilire le azioni di miglioramento e monitorare lo svolgimento del lavoro secondo le direttive impartite attraverso il documento di valutazione del rischio e le normative vigenti. Nel comitato sono rappresentate la totalità dei dipendenti e degli impiegati.

La formazione del personale è riconosciuta da SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. come fattore chiave alla base delle strategie aziendali per stare al passo con l'innovazione tecnologica e con il continuo cambiamento indotto dalle mutevoli condizioni di contesto. Annualmente attraverso le valutazioni dei responsabili di funzione, vengono valutate le opportunità di crescita nonché



S  
O  
R  
I  
T  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

gli obblighi formativi previsti dalla legge; il RSGL presenta un Piano di addestramento e formazione, dove sono pianificate le necessità formative e le modalità di svolgimento di eventuali corsi che possono essere interventi “in house” o corsi esterni, training on the job o consulenze specialistiche.

Agg. ACC. ST. REG. 5 partecipanti x **6 ore** - 21 dicembre anno 2020

FAP1 1-2021 007 PG 08: 5 partecipanti x **50 ore** - anno 2021

ACC. ST. REG. + Aggiornam. 9 partecipanti x **8 ore** - 19 febbraio 2021

Agg. ACC. ST. REG. 5 partecipanti x **8 ore** - 7 dicembre anno 2021

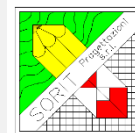
ANTINCENDIO 2 partecipanti x **8 ore** - 9 dicembre 2021

Agg. PRIMO SOCCORSO 3 partecipanti x **4 ore** - 20 dicembre 2021

ACC. ST. REG. 8 partecipanti (TELEFORMAZIONE) x **8 ore** - 15 dicembre 2021

Agg. RLS 1 partecipante x **4 ore** - 6 dicembre 2021





SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

# Performance Sociale

L'organico in forza alla data di redazione del presente bilancio è pari a **46 unità** dipendenti così ripartiti:

## Fascia:

**Media dipendenti anno 2019    dipendenti 32    6 donne    26 uomini**

**media dipendenti anno 2020    dipendenti 42    7 donne    35 uomini**

**media dipendenti anno 2021    dipendenti 53    7 donne    46 uomini**

**Stagisti anno 2019    nessuno**

**stagisti anno 2020    1 (uno) donna**

**Stagisti anno 2021    5 (cinque)    1 donna    4 uomini**

## **Lavoro Infantile**

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. non utilizza o dà sostegno all'utilizzo del lavoro infantile. Tutto il personale dell'azienda viene assunto in conformità alla normativa nazionale vigente e deve aver raggiunto la maggior età.

Nel caso in cui venissero effettuati contratti di apprendistato con giovani lavoratori, la SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si impegna ad impartire loro l'insegnamento necessario affinché possano conseguire la capacità tecnica per inserirli nel mondo del lavoro.

Le mansioni attribuite non hanno mai esposto i lavoratori a situazioni nocive o pericolose che potessero mettere in pericolo il loro sviluppo psico-fisico armonico.

## **Lavoro forzato e obbligato**

Tutte le persone che l'azienda impiega prestano il loro lavoro volontariamente.

L'azienda non ammette che il lavoro prestato dalle persone che impiega sia ottenuto dietro minaccia di una qualsiasi penale.

Per assicurare la piena volontarietà di qualsiasi prestazione, l'azienda si impegna a garantire che tutti i lavoratori siano pienamente consapevoli dei diritti e doveri derivanti dal loro contratto di lavoro.

Nessun lavoratore ha mai lasciato in deposito in azienda denaro o copie originali di documenti.

L'azienda non ha mai concesso prestiti ai propri dipendenti, poiché questo non rientra nella mission aziendale.

Può tuttavia concedere, quando richiesto dai lavoratori, anticipi sugli stipendi fino ad un massimo del 40% dell'ammontare dovuto. L'ammontare dell'anticipo concesso è evidenziato in busta paga.

Per assicurare la piena volontarietà e consapevolezza dei diritti e dei doveri dei lavoratori derivanti dal rispettivo contratto di lavoro, il servizio di gestione del personale interno è a disposizione di tutto il personale che volesse chiedere informazioni e spiegazioni relative al

rapporto di lavoro. Inoltre ad ogni dipendente viene illustrato al momento dell'assunzione il CCNL applicabile.

Si ritiene che le modalità per recedere dal contratto siano ben conosciute da parte del personale dipendente ed in ogni modo il servizio di gestione del personale interno è disponibile per chiarire eventuali incertezze.

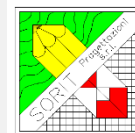
L'azienda, in ottemperanza a quanto previsto dalla legislazione cogente e contrattuale in materia, provvede nel caso in cui qualcuno ne faccia richiesta ad erogare anticipi sul TFR nei casi concessi e quando tale richiesta sia eseguita in modo formale e nei casi previsti dalla normativa, ma mai utilizza prestiti in denaro per "legare" i dipendenti.

L'Azienda rispetta il diritto del personale di aderire ai sindacati di loro scelta e di partecipare alla contrattazione collettiva ma al momento nessuno ha aderito ad associazioni sindacali.

Il personale aziendale mediante elezione ha individuato ed eletto volontariamente 1 Rappresentante dei Lavoratori per la responsabilità sociale, che funge da intermediario con la Direzione per tutte le eventuali esigenze e necessità del personale.

L'Azienda garantisce che il Rappresentante dei Lavoratori non sia soggetto a discriminazione e conferma la propria disponibilità per lo svolgimento di eventuali riunioni o comunicazioni presso gli Uffici SORIT PROGETTAZIONI S.r.l.

Nel 2022 verrà intrapresa una campagna di monitoraggio della "soddisfazione del lavoratore" attraverso l'invio in busta paga e/o consegne dirette di un questionario allo scopo di far emergere eventuali aspetti migliorativi nel rapporto con i lavoratori. Sono inoltre richiesti ai lavoratori suggerimenti e proposte per migliorare le condizioni di lavoro.



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

## ACCONTI/ANTICIPI TFR Situazione al 31.12.2021

NOMINATIVO		Data Assunzione	TFR ANTICIPATI
ESPOSITO	Arturo	03/04/2006	Anticipo 09/2017 3.500,00
FOCCILLO	Guido	09/09/2014	Anticipo 07/2018 4.444,17
MARINO	Antonio	06/02/2015	Anticipo 08/2017 753,54
PICCOLO	Vincenzo	11/01/2016	Anticipo 09/2017 1.300,00
SAVIGNANO	Anna	04/09/2013	Anticipo 02/2016 1.942,29
SENATORE	Giuseppe	31/03/2014	Anticipo 03/2017 1.272,49
VICINANZA	Nicola	10/07/2014	Anticipo 06/2017 2.240,69

### Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

L'azienda rispetta il diritto di tutto il personale di formare e aderire ai sindacati di loro scelta e il diritto dei lavoratori alla contrattazione collettiva.

Non sono presenti rappresentanti sindacali eletti dai lavoratori.



### Discriminazione

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. garantisce pari opportunità a tutte le persone che vi lavorano e non ammette alcuna forma di discriminazione.

- Il nuovo personale è assunto sulla base di parametri oggettivi in termini di formazione, esperienze e abilità in relazione alle funzioni da ricoprire.
- Il lavoro è remunerato secondo le indicazioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali del settore di appartenenza. Le stesse fonti normative disciplinano promozioni, licenziamenti e pensionamenti.
- L'accesso alla formazione è garantito tenendo conto delle necessità aziendali.
- Non vi è alcuna interferenza con la libertà di ciascun lavoratore di seguire i propri principi.
- L'integrità dei lavoratori è salvaguardata e non sono ammessi comportamenti offensivi della loro sfera personale.

Al fine di prevenire qualsiasi forma di discriminazione durante il lavoro è stata predisposta una procedura per l'invio e la gestione di eventuali reclami che permette ai lavoratori di manifestare eventuali discriminazioni subite, ed alla azienda di porre in essere tutte le misure necessarie per evitare il ripetersi dell'evento.

E' stato predisposto un Codice Etico che, fissando precise regole di comportamento, rappresenta uno strumento importante di prevenzione di eventuali discriminazioni tra colleghi.

L'adesione al Codice Etico è proposta anche a tutti i fornitori per garantire la correttezza dei rapporti a tutta la filiera di produzione.

Ad oggi comunque non ci sono state segnalazioni.

## Composizione Organico

Situazione: relativamente alla presenza di personale femminile si evidenzia una presenza limitata (**data anche dalle peculiarità del settore**), la maggior parte del personale (soprattutto operativo) è composto da uomini. La percentuale di stranieri all'interno della forza lavoro non è presente non per ragioni di discriminazione, ma per mancanza di domanda estera.

**84%**



**16%**



**100% italiani**



**0% stranieri**

## Procedure disciplinari

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. applica le procedure per le pratiche disciplinari previste dal Contratto Nazionale per il personale dipendente, che prevede l'applicazione dei seguenti provvedimenti:

- a. rimprovero verbale;
- b. rimprovero scritto;
- c. multa non superiore all'importo di tre ore di retribuzione, costituita per gli impiegati dagli elementi di cui ai punti da 1) a 8) dell'art.44 e, per gli operai, dagli elementi di cui al punto 3) dell'art.24;
- d. sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino a tre giorni

Il ricavato delle sanzioni pecuniarie, come definito dalla normativa, sarà devoluto ad eventuali istituzioni assistenziali e previdenziali di carattere aziendale o alla Cassa Edile.

Il personale è informato sulle procedure disciplinari anche con disponibilità dello stesso nei luoghi di lavoro.

In ogni caso l'azienda cerca di stimolare il proprio personale a comportamenti virtuosi attraverso consigli e richiami verbali, qualora questi siano disattesi mediante ammonizioni scritte. Il personale recidivo nel comportamento errato o coloro che hanno tenuto condotte gravi sono stati oggetto di multe o sospensioni.

Al fine di approfondire la conoscenza della percezione dei lavoratori sull'appropriatezza delle pratiche disciplinari esistenti, anche quest'aspetto verrà inserito nella realizzazione dell'indagine di clima interno.

### **Orario di lavoro**

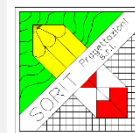
L'orario di lavoro praticato dal personale rispetta pienamente le regole stabilite dal Contratto Nazionale applicato e tutte le altre leggi applicabili in materia. Gli orari di lavoro sono esposti nelle aree comuni.

I giorni di chiusura sono il sabato e la domenica; solo su alcuni siti per tipologia degli stessi, si lavora il sabato sempre per turnazione e nel rispetto di quanto concordato nel contratto. La durata dell'attività lavorativa è fissata in 40 ore settimanali ed è determinata dalle norme dei contratti collettivi nazionali del settore e la giornata lavorativa non supera le 10 ore.

L'Amministrazione paghe, mensilmente, verificherà che non ci siano stati casi di superamento delle ore di straordinario previste contrattualmente.

Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco delle settimane sono concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

Le ore di straordinario, vengono richieste ai dipendenti solo nei casi di particolari esigenze lavorative di cantiere, ma sempre nella piena volontarietà e disponibilità del lavoratore.



SORIT  
Società per la  
realizzazione di  
infrastrutture sul  
territorio

## ORE DI LAVORO NEL 2021



**92,8% orario ordinario**

**7,2% orario straordinario (solo**



**ADL)**

### Retribuzione

La SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. assicura a tutti i dipendenti l'applicazione del trattamento previsto dal CCNL e la normativa di settore vigente relativa al trattamento retributivo e contributivo – assistenziale.

Nella busta paga sono specificate tutte le voci retributive, contributive e di inquadramento affinché i lavoratori possano in ogni momento verificare la regolarità della propria posizione.

Ma comunque il contratto di lavoro a tempo indeterminato è la forma contrattuale più utilizzata in azienda.

Le retribuzioni medie pagate ai dipendenti sono in linea con quanto previsto dai contratti nazionali e da eventuali accordi territoriali, sebbene in misura diversa a seconda della funzione svolta.

Inoltre viene riconosciuta ad alcuni lavoratori l'indennità mensa e trasporto con i CCNL.

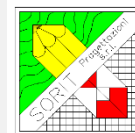


# Evoluzione prevedibile per la gestione

Per SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. il Bilancio Sociale costituisce, quindi, un documento di dialogo con tutti gli stakeholder di riferimento, all'interno del quale sono riportate, in maniera formale, le attività intraprese e i risultati conseguiti nel corso dell'anno. Il Bilancio Sociale è soprattutto l'esposizione puntuale di un processo gestionale orientato al miglioramento continuo della cultura d'impresa nel campo della responsabilità sociale. In tal senso, questo documento, vuole ribadire, aggiornare e formare tale cultura nel nostro contesto organizzativo, dando dimostrazione dell'impegno di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. rispetto a tematiche di grande rilevanza nell'ambito della solidarietà sociale, del rispetto per l'ambiente, della salute dei lavoratori e dell'etica.

Nell'ottica di rendere questo strumento sempre più ricco di dettagli, ci impegniamo ad estendere il processo, già in atto, di partecipazione degli stakeholder. A tale proposito, intendiamo, a partire dalla prossima edizione, rafforzare il dialogo partecipativo predisponendo uno specifico sistema di rilevazione del grado di consenso degli interlocutori, sia interni, sia esterni.

Gli sforzi dei prossimi anni saranno volti soprattutto ad apportare soluzioni migliorative alla struttura del documento, facendo maggiore ricorso alla presenza degli indicatori di prestazione (KPI) a supporto dell'argomentazione prevista per illustrare le azioni intraprese.



## Indicatori del Sistema di Gestione Integrato 2019

N°	OBIETTIVI	INDICATORE	Obiettivo	Responsabilità	Frequenza
I 1	LAVORO INFANTILE	N° lavoratori > 15 anni	<b>0</b>	DIR/STP	Annuale
I 2	LAVORO FORZATO E OBBLIGATO	N. segnalazioni nell'anno	<b>0</b>	DIR/STP	Annuale
I 3	SICUREZZA: DIMINUZIONE GRAVITÀ DEGLI INFORTUNI	gg x 1.000/ Ore lavorate	<b>&lt; 3</b>	DIR/STP	Annuale
I 4	SICUREZZA: DIMINUZIONE FREQUENZA DEGLI INFORTUNI	N x 1.000.000/ ore lavorate	<b>≤ 10</b>	DIR/STP	Annuale
I 5	SICUREZZA: RIDUZIONE RISCHIO MALATTIE PROFESSIONALI	Giornate di malattia professionale/ Giornate lavorative	<b>≤ 1%</b>	DIR/STP	Annuale
I 6	FAVORIRE LA LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	N. segnalazioni nell'anno	<b>&gt; 50%</b>	DIR/STP	Annuale
I 7	DISCRIMINAZIONE	N. segnalazioni nell'anno	<b>&gt; 50%</b>	DIR/STP	Annuale
I 8	DIMINUZIONE DEL NUMERO DI PRATICHE DISCIPLINARI (richiami, multe, contenziosi, ecc) Non considerati licenziamenti per chiusura cantieri	N. di provvedimenti disciplinari / Tot. lavoratori	<b>&lt; 2%</b>	DIR/STP	Annuale
I 9	ORARIO DI LAVORO	N. segnalazioni nell'anno	<b>&lt; 5%</b>	DIR/STP	Annuale
I 10	RETRIBUZIONE	N. segnalazioni nell'anno	<b>&lt; 5%</b>	DIR/STP	Annuale
I 11	SENSIBILIZZARE I FORNITORI/SUBAPPALTATORI IN MERITO AI REQUISITI SA 8000	N° lettere sottoscritte e questionari con risposte ricevuti/n° fornitori subappaltatori attivi e ritenuti critici	<b>≥ 50%</b>	DIR/STP	Annuale
I 12	INCREMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SUI PRINCIPI SA 8000	n ore erogate/ Ore di formazione pianificate/	<b>≥ 80%</b>	DIR/STP	Annuale
I 13	RIDUZIONE ASSENTEISMO	N° assenza/ N° ore totali	<b>&lt; 6%</b>	DIR/STP	Annuale
I 14	RISPETTO DELLE NORMATIVE E LEGGI APPLICABILI/CONDIVISIONE DEI COMPORTAMENTI AMBIENTALI DA ASSUMERE DURANTE IL LAVORO	NC ambientali	<b>0</b>	DIR/STP	Annuale
I 15	RIDUZIONE DEI CONSUMI DI ENERGIA	Diminuzione dei consumi di energia elettrica, rispetto al 2017	<b>5%</b>	DIR/STP	Annuale

## Indicatori del Sistema di Gestione Integrato 2021

N°	OBIETTIVI	INDICATORE	Obiettivo	Responsabilità	Frequenza
I 16	RIDUZIONE DEI CONSUMI DI GASOLIO PARCO AUTO	Litri 2021 per Km/ litri 2020 per Km	<b>10%</b>	DIR/STP	Annuale
I 17	RIDUZIONE CONSUMO DI RISORSE NATURALI (CARTA)	Riduzione dei quantitativi di carta acquistata rispetto al 2018	<b>5%</b>	DIR/STP	Annuale
I 18	RIDUZIONE CO <sub>2</sub> EQUIVALENTE	CO <sub>2</sub> /valore della produzione	<b>10%</b>	DIR/STP	Annuale
I 19	MIGLIORARE LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SPECIALI (TONER E LAMPADE A NEON) Stipulato contratto di smaltimento con ditta autorizzata alla raccolta e smaltimento di detti rifiuti (BERG)	Provvedere a registrare i box di conferimento dei rifiuti speciali prodotti	<b>3 BOX annui</b>	DIR/STP	Annuale

Il presente Bilancio di Sostenibilità 2021 ha validità annuale e l'aggiornamento dei dati in essa contenuti è soggetto a verifica da parte di un Soggetto Terzo Revisore.

Il bilancio di sostenibilità di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. è stato redatto in base alla rendicontazione delle performance di natura sociale, economica ed ambientale ed in base agli obiettivi che SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si è posta per gli anni a venire.

L'azienda intende rappresentare in modo chiaro ai portatori di interesse le attività svolte, cercando di identificare all'interno della propria sfera di influenza le possibili aree di intervento e di miglioramento attraverso obiettivi di breve e lungo periodo, esplicitati nelle diverse sezioni del bilancio.

Il bilancio di sostenibilità 2021 è stato predisposto in conformità alle "Linee guida per il reporting di sostenibilità", pubblicate dal G.R.I. (Global Reporting Initiative), con particolare riferimento ai principi di materialità, completezza, inclusività degli stakeholder e contesto di sostenibilità.

La selezione degli indicatori GRI utilizzati nel rapporto è stata eseguita secondo:

- un'accurata valutazione della finalità informativa di ciascuno di essi;
- la loro attinenza con le attività di SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. e con gli interessi degli stakeholder;
- la possibilità concreta di popolare tali indicatori con dati affidabili.

La Direzione della SORIT PROGETTAZIONI S.r.l. si impegna a trasmettere al Soggetto Terzo

Competente gli aggiornamenti annuali e la revisione del Bilancio di Sostenibilità completa entro tre anni dalla data di convalida del presente e a metterli a disposizione del pubblico.

Il prossimo aggiornamento del Bilancio di Sostenibilità sarà presentato entro Dicembre 2023.